

Expedient núm.: 894/2026

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Autorització per ocupació de la via pública o espai públic relacionada amb els actes d'edificació

Assumpte de l'Expedient: OVP - Bases i documentació per les parades de Sant Jordi 2026

Xavier Collet Divi, com a 1r Tinent d'alcaldeessa l'Ajuntament d'Argentona

FETS I FONAMENTS DE DRET

894/2026 Decret bases i convocatòria de les parades Sant Jordi 2026

Vista la necessitat d'establir uns criteris per al correcte funcionament i bon desenvolupament de la diada de Sant Jordi per a l'any 2026, així com ordenar els àmbits d'emplaçament de les parades.

En data 13 de març de 2026 s'emet informe jurídic favorable a l'aprovació i publicació de les bases que regiran la instal·lació de les parades de venda de roses i llibres al municipi d'Argentona a la Diada de Sant Jordi de l'any 2026.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1021 de 13 / de març / 2026.

En l'exercici de les competències que m'han estat delegades per Decret de l'alcaldia d'aquest Ajuntament, número 857/2025, de 25 d'abril, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 9 de maig de 2025.

RESOLUCIÓ

Primer.- Aprovar les bases que regiran la instal·lació de parades de venda de roses i llibres a Argentona per a la Diada de Sant Jordi de l'any 2026, que es transcriuen a continuació:

"BASES QUE REGIRAN LA INSTAL·LACIÓ DE PARADES DE VENDA DE ROSES I LLIBRES A ARGENTONA LA DIADA DE SANT JORDI DE L'ANY 2026

1. L'objecte d'aquestes normes és el de regular l'assignació temporal de les ocupacions de la via pública per a la instal·lació de parades de venda de roses i llibres relacionades amb la diada de Sant Jordi de l'any 2026.



D'acord amb la normativa aplicable, aquestes llicències d'ocupacions temporals resten subjectes a l'obtenció de l'autorització municipal prèvia.

2. L'observança d'aquestes normes, en els seus diferents aspectes, no exigeix el compliment de totes les disposicions existents aplicables.

3. La durada d'aquesta llicència serà: Per a la venda de roses i llibres el dia 23 d'abril.

4. Podrà fer la sol·licitud per a instal·lar una parada de roses:

- Les persones físiques o jurídiques que exerceixin una activitat econòmica de floristeria a Argentona.
- Les entitats sense ànim de lucre que desenvolupin activitats a Argentona.

5. Podrà fer la sol·licitud per a instal·lar una parada de llibres:

- Les persones físiques o jurídiques que exerceixin una activitat econòmica de llibreria a Argentona.

6. Com a norma general, en les parades de roses només es podran vendre roses i en les de llibres exclusivament llibres.

7. L'emplaçament i número màxim de parades disponibles resten determinades als plànols annexes conforme criteri del Servei competent.

Només s'acceptarà una sol·licitud per titular.

Les persones físiques o jurídiques que exerceixin una activitat econòmica de floristeria o llibreria en el municipi d'Argentona, tindran un lloc assignat amb anterioritat per part de l'Ajuntament.

Per la resta de sol·licituds (entitats sense ànim de lucre que desenvolupin activitats en el municipi d'Argentona) les autoritzacions per a l'ocupació de la via pública per a la instal·lació de parades de venda de roses relacionades amb la diada de Sant Jordi de l'any 2026 s'atorgaran pel sistema de sorteig, al qual s'hi participa amb l'assignació del número de registre d'entrada de la sol·licitud presentada.

El sorteig de caràcter públic determinarà l'ordre en el qual els interessats podran escollir els llocs d'ubicació d'entre les parades disponibles.

8. Les parades es podran instal·lar:

- En el cas de les persones físiques o jurídiques que exerceixin una activitat econòmica de floristeria o llibreria, davant el seu establiment o en la zona que marquin en el plànol d'emplaçament de les parades.
- En el cas de les entitats sense ànim de lucre en la zona que marquin en el plànol d'emplaçament de les parades.





9. Per optar a instal·lar una parada de roses i llibres s'haurà de presentar la documentació que acredita la condició d'exercir una activitat econòmica i, en tots els casos, el DNI/CIF. Pel que fa a les entitats, a més, s'inclourà d'ofici l'alta en el Registre d'Entitats d'Argentona.

10. La presentació de sol·licituds es farà de forma telemàtica per tots aquells subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb l'Administració, a tenor del que disposa l'article 14 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i pel que estableix la ordenança d'Administració de l'Ajuntament d'Argentona de data 17 de febrer de 2023.

Les persones que presentin sol·licituds en nom d'una entitat, o empresa hauran d'acreditar la seva representació mitjançant un document de representació vàlid (poder notarial, nomenament, acord de l'òrgan competent o autorització de la persona titular amb el seu DNI). Si la representació no queda acreditada o falta documentació, s'emetrà un requeriment perquè s'esmeni dins el termini establert. La manca d'esmena comportarà el desistiment de la sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015."

11. L'horari d'instal·lació de les parades serà de 8:00 hores a 20:00 hores.

12. La taxa per a la instal·lació de parades serà la que indiqui l'ordenança fiscal vigent. Aquesta taxa únicament correspon a la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic i no inclou cap servei per part de l'Ajuntament.

Segons la ordenança fiscal núm 13 "Taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal " en el seu article 5è. "Exempcions i bonificacions" apartat c) estableix que : *Les entitats o associacions sense ànim de lucre d'Argentona que estiguin legalment constituïdes o estiguin representades per persones físiques que representin un col·lectiu sense ànim de lucre d'interès socialment reconegut.*

13. L'Ajuntament no es farà responsable dels deterioraments o robatoris, si s'escau, es puguin ocasionar a les parades.

14. Dret supletori.

El que no estigui previst en aquestes bases es regularà per:

- a. Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- b. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- c. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya.
- d. Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Local.
- e. Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les entitats locals.
- f. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, per la qual s'aprova el procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.





15. Resolució de conflictes

L'òrgan competent per a realitzar l'assignació de les ubicacions a la via pública serà també el competent per resoldre els dubtes que es puguin presentar en relació a l'aplicació d'aquestes Bases.”

Segon.- Aprovar la convocatòria per a l'atorgament de la instal·lació de parades de roses i/o llibres amb motiu de la Diada de sant Jordi de 2026.

El termini de presentació de les sol·licituds per a la instal·lació de les parades de roses serà des del dia següent a la publicació de les bases en el BOPB fins el dia 8 d'abril de 2026.

La forma de presentació de dites sol·licituds es farà d'acord amb el contingut de l'article 10 de les bases que s'aproven.

El sorteig serà públic i es realitzarà el dia 15 d'abril de 2026 al Saló de Pedra de l'Ajuntament a les 13.00 h.

Tercer.- Donar difusió de les bases aprovades mitjançant anunci publicat a la Seu Electrònica municipal i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

RECURSOS/AL·LEGACIONS

Cosa que us comunico als efectes adients.

Altra informació d'interès:

L'Ajuntament té habilitada l'adreça electrònica **dretacomprendre@argentona.cat** als efectes que els vilatans i vilatanes que hagin rebut una comunicació d'aquest Ajuntament i no la no compreguin, puguin adreçar-hi el text per rebre'n una explicació en llenguatge planer. Aquesta adreça no servirà per resoldre dubtes de tramitació o resoldre qüestions de debat tècnic o jurídic. Per aquest tipus de qüestions, cal emprar els mitjans legalment establerts (recursos, al·legacions, ...). El termini per resoldre el dubte, serà d'un màxim de 5 dies hàbils. Cal tenir en compte que la formulació de dubtes en aquesta adreça en cap cas suspèn el procediment. Els terminis que s'indiquen en les notificacions o comunicacions rebudes, seguiran corrent. Aquest servei és gratuït.

Així mateix, li informem que l'Ajuntament d'Argentona disposa de la Defensoria municipal de les vilatanes i vilatans, una institució independent, la qual té entre les seves competències supervisar les actuacions i decisions municipals en defensa dels





Ajuntament
d'Argentona

drets i llibertats de la ciutadania. En cas de no rebre resposta a la vostra instància en el termini de tres mesos o bé, si teniu alguna discrepància o queixa en relació a la resolució administrativa emesa per l'Ajuntament, podeu sol·licitar la intervenció de la Defensoria.

Aquest tràmit el podeu realitzar mitjançant la Seu electrònica del web de l'Ajuntament (<https://argentona.cat/bustiadefensora>). Aquest servei és gratuït.

Ho mana i signa, el 1r tinent d'alcaldeessa d'Argentona, Xavier Collet Diví.
Signatura de secretaria (art. 3.2.h RD. 128/2018).

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

