



Ajuntament
d'Argenton

**SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ PFI CURS 2020-2021
AUXILIAR DE PASTISSERIA I FORNERIA PFI-PIP-HT05**

DADES DE L'ALUMNE/A:

Nom: Cognoms:

D.N.I.: T.S.I.:

Adreça:

C.P.: Població: Telf fix: Telf mòbil:

E-mail: Talla jersei: Talla sabates:

Data naixement: Lloc naixement: Edat:

*Si ets nou vingut, data d'arribada a Catalunya:

Plaça de NEE: Sí No

INFORMACIÓ TUTORS LEGALS:

PARE - Nom i Cognoms:

DNI/NIE: Telf mòbil: e-mail:

MARE - Nom i Cognoms:

DNI/NIE: Telf mòbil: e-mail:

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA

DNI alumne

TSI

Llibre de família

DNI pare/mare/tutors legals

Certificat d'estudis

Informe/certificat NEE

DADES A EFECTES DE BAREM

El domicili de l'alumne és dintre del municipi d'Argenton Sí No

En el municipi on visc realitzen algun PFI Sí No

El darrer curs de la ESO fet és:

Anys escolaritzats a la ESO:

He fet anteriorment un PFI o PQPI: Sí No

Entrevista personal (s'enviarà per mail dia i hora)

PUNTUACIÓ

1	
2	
3	
4	
5	
6	

Declaro que són certes les dades que faig constar en aquest document i autoritzo a l'Ajuntament d'Argenton a incorporar d'ofici el certificat de convivència de l'alumne/a amb la persona sol·licitant i els documents que calguin per a la tramitació i resolució de la preinscripció i matrícula.

El procés de preinscripció i matrícula del PFI està subjecte a l'evolució de la crisi del Covid-19 i les indicacions de les autoritats sanitàries.

Argenton

Signatura (PARE/MARE/TUTOR LEGAL/ALUMNE MAJOR D'EDAT)

TRACTAMENT DE DADES PERSONALS:

Responsable del tractament: Ajuntament d'Argenton.

Finalitat: Gestionar i donar resposta a la seva sol·licitud

Més informació del tractament de dades: <http://argenton.cat/politicaprivacitat>

Drets de les persones: podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà - Exercici de drets, a l'Ajuntament d'Argenton, cr. Gran, 59 08310 Argenton o mitjançant la seva seu electrònica <https://seuelectronica.argenton.cat>

INSTRUCCIONS PER FORMALITZAR LA SOL·LICITUD DE PLACES AL PFI

Documentació per a la preinscripció (període de presentació en suport informàtic, del 14 al 21 de juliol de 2020. Excepcionalment de manera presencial amb cita prèvia, els dies 20 i 21 de juliol de 2020)

1. Instància demanant la preinscripció al curs de PFI 2020-21 degudament complimentada i signada
2. Documentació d'identificació:

- o DNI, NIE o passaport vigent de l'alumne/a.

Si l'alumne/a és menor d'edat:

- o Llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- o DNI de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor/a o guardador/a de fet) o de la targeta de residència on consta el NIE si es tracta de persones estrangeres.

De manera extraordinària i a efectes de preinscripció, les dades d'identificació o de filiació de les persones estrangeres també es poden acreditar amb el document d'identitat, el passaport o el llibre de família del país d'origen o la documentació alternativa que la persona pugui aportar. La comissió de valoració la valorarà i deixarà constància per escrit de la decisió adoptada.

Per acreditar la condició de discapacitat, s'ha de presentar un certificat del Servei de Valoració i Orientació a Persones amb Discapacitat (CAD) del departament de Treball, Afers Socials i Famílies o si no n'hi ha, un informe de l'EAP en el qual s'indiqui l'existència d'indicis raonables que l'alumne/a presenta discapacitat.

3. TSI vigent de l'alumne/a (targeta sanitària individual).

Per tal d'acreditar els criteris de prioritat:

- o DNI de l'alumne/a o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres, on consti el domicili habitual que s'al·lega.
- o Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE, en cas de persones estrangeres que no han de tenir NIE, s'acredita amb el certificat o volant municipal de convivència de l'alumne o alumna, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant. **Caldrà presentar el DNI o NIE renovat, amb la nova adreça, com a màxim durant el període de matriculació.**
- o Certificat d'estudis o altra documentació acadèmica que acrediti el nombre de cursos escolaritzats i APROVATS a l'ESO i l'últim curs que s'ha fet o que s'està fent.
- o Per acreditar l'obtenció d'una plaça de necessitats educatives especials vinculades a discapacitats intel·lectuals, auditives, visuals o motrius, amb trastorns de l'espectre autista o trastorns greus de la conducta o amb malalties degeneratives greus o necessitats educatives específiques derivades de situacions socioeconòmiques o socioculturals desfavorides, caldrà presentar el corresponent certificat o resolució acreditativa.

Documentació per a la matriculació (període de presentació en suport informàtic de l'1 al 4 de setembre de 2020. Excepcionalment de manera presencial amb cita prèvia els dies 3 i 4 de setembre de 2020)

1. Instància demanant la matriculació al curs de PFI 2020-21 degudament complimentada i signada.
2. 2 fotografies mida carnet de l'alumne/a.
3. Acord formatiu signat.
4. Autorització drets d'imatge signat.
5. DNI o NIE de l'alumne/a renovat, amb la nova adreça, si no coincidís amb el domicili al·legat en el període de preinscripció.

L'alumnat que per causes justificades no pot aportar la documentació acreditativa corresponent, se'l pot matricular condicionalment. La matrícula s'anul·la si, abans de l'inici del curs, no presenta la documentació pendent o no acredita que ha iniciat els tràmits de convalidació. L'alumnat que no formalitzi la matrícula es considera que renuncia a la plaça adjudicada, llevat que es produeixi un endarreriment per causes justificades i així ho hagin comunicat al centre.

Per a la formalització de la matrícula cal presentar la documentació que acredita el compliment dels requisits acadèmics o altres que siguin exigibles, si no s'han presentat amb anterioritat.

Quan, després del procés ordinari de matrícula, queden places vacants, el centre ofereix aquestes places als participants que en el procés de preinscripció no han estat assignats mitjançant trucada telefònica, al telèfon indicat a la sol·licitud, tot respectant l'ordre obtingut en el procés de preinscripció, per tal de convocar-los a realitzar la matrícula durant la primera quinzena de setembre. Primerament es trucarà a la mare, pare, tutor legal o alumne major d'edat que signa la preinscripció i en cas de no ser localitzat, a alumne menor d'edat. En cas de no poder localitzar els interessats, es considera que renuncien a la plaça disponible.

Un cop finalitzada aquesta segona fase, els alumnes que no formalitzin la matrícula en el període establert es considera que renuncien a la plaça adjudicada i per tant, no existirà una llista d'espera per a la gestió de places vacants.