

## DECRET

**Expedient núm.:** 1085/2025

**Resolució amb número i data establerts al marge**

**Procediment:** Comunicacions sobre Requisits d'Accessibilitat

Montserrat Capdevila i Cañadas, com a alcaldessa de l'Ajuntament d'Argentona

### FETS I FONAMENTS DE DRET

L'article 13 del Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, aprovat pel Reial decret 203/2021, de 30 de març, disposa que la tramitació electrònica d'una actuació administrativa podrà dur-se a terme, entre altres formes, de manera automatitzada d'acord amb el que es preveu en l'article 41 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic defineix en el seu article 41 l'actuació administrativa automatitzada com qualsevol acte o actuació realitzada íntegrament a través de mitjans electrònics per una Administració Pública en el marc d'un procediment administratiu i en la qual no hagi intervingut de forma directa un empleat públic.

Per procedir a l'automatització d'actuacions administratives haurà d'establir-se prèviament l'òrgan competent per a la definició de les especificacions, programació, manteniment, supervisió i control de qualitat, i en el seu cas, auditoria del sistema d'informació i del seu codi font; així com l'òrgan que ha de ser considerat responsable a l'efecte d'impugnació.

De conformitat amb l'article 13.3 del Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, aprovat pel Reial decret 203/2021, de 30 de març, en l'àmbit de les Entitats Locals, en cas d'actuació administrativa automatitzada s'estarà al que es disposa en la disposició addicional octava del Reial decret 128/2018, de 16 de març.

L'article 42 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic indica que, en l'exercici de la competència de l'actuació administrativa automatitzada, cada Administració Pública podrà determinar els supòsits d'utilització del segell electrònic, basat en certificat electrònic reconegut o qualificat que reuneixi els requisits exigits per la legislació de signatura electrònica.

Així el certificat de segell electrònic no solament serveix per a la identificació electrònica de l'Administració Pública titular o d'aquells dels seus òrgans pels quals es disposi la seva creació, sinó que a més és un dels sistemes de signatura electrònica reconegut per

DECRET  
Número: 2025-0451 Data: 03/03/2025

Codi Validació: 3CDFMECJMKCADHT5N26RH29W  
Verificació: <https://argentona.eadministracio.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 10



l'article 42 de la Llei 40/2015 en l'exercici d'una competència en les actuacions administratives automatitzades així com en l'article 20 del Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, aprovat pel Reial decret 203 /2021, de 30 de març.

Juntament amb el segell electrònic, aquests preceptes disposen un segon sistema de signatura electrònica d'aquest tipus d'actuacions, denominat codi segur de verificació (CSV) vinculat a l'Administració Pública, en els termes i condicions establerts, permetent-se en tot cas la comprovació de la integritat del document mitjançant l'accés a la seu electrònica.

Qualsevol procés de treball que es pugui definir, que sigui predictable i que sigui repetitiu és susceptible de ser automatitzat, inclosa la producció d'actes de tràmit o resolutoris de procediments, així com de mers actes de comunicació.

El procés d'automatització aconseguix la gestió i a la resolució, és a dir, s'automatitza la gestió i s'automatitza la seva signatura electrònica.

L'Ajuntament va aprovar l'Ordenança de transparència i administració digital (Ordenança d'administració electrònica), l'article 36 de la qual indica:

#### Article 36. Actuació administrativa automatitzada

1. L'Ajuntament d'Argentona du a terme actuacions administratives automatitzades per la instrucció dels procediments administratius, l'adopció, comunicació, còpia i certificació de resolucions, l'anàlisi de dades per la gestió dels serveis públics, la simplificació de les tasques administratives o l'atenció a la ciutadania.

2. Mitjançant decret d'Alcaldia es determinen les actuacions que l'Ajuntament d'Argentona duu a terme de manera automatitzada, es defineixen les especificacions tècniques, la programació del sistema, el manteniment, la supervisió i l'auditoria i s'expressen els recursos que procedeixin contra l'actuació, l'òrgan davant el que s'hagi d'interposar i el termini per fer-ho, s'estableixen les mesures adequades per a salvaguardar els drets i les llibertats i els interessos legítims de les persones interessades i es determinen el sistema de signatura electrònica.

3. L'Ajuntament d'Argentona ha de difondre a la seu electrònica la relació actualitzada d'actuacions administratives automatitzades amb una descripció dels paràmetres, regles i instruccions que defineixen el seu disseny i funcionament, els mecanismes de rendició de comptes i de transparència, les dades utilitzades en la seva configuració i aprenentatge, els recursos que procedeixin contra l'actuació.

4. L'Ajuntament d'Argentona ha d'informar a les persones interessades que l'actuació ha estat realitzada de manera automatitzada i indicar l'espai de la seu electrònica previst en l'apartat anterior.

**DECRET**  
Número: 2025-0451 Data: 03/03/2025

Codi Validació: 3CDFMECJMKCADHT5N26RH29W  
Verificació: <https://argentona.es/administracio.csj/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 10



Per tot plegat, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 41 de la Llei 40 /2015 i 13 del Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, aprovat pel Reial decret 203/2021, de 30 de març i de l'article 21.1 a) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local

Vista la proposta de resolució PR/2025/20 de 3 / de març / 2025.

En virtut de l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

## RESOLUCIÓ

**PRIMER.** Disposar com a mitjà d'identificació electrònica de l'Ajuntament d'Argentona, així com mitjà de signatura electrònica, en exercici de competències municipals en actuacions administratives automatitzades, el següent segell:

- Segell d'òrgan- Secretaria

La titularitat, així com la responsabilitat de la utilització i custòdia del segell que s'aprova mitjançant aquesta resolució correspon a l'Ajuntament d'Argentona.

Aquests segells estan basats en un certificat electrònic qualificat segons la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i estan expedits per ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN.

Característiques tècniques del sistema de signatura i certificat:

**Emissor:** ESFIRMA AC AAPP 2

**Nom de sèrie:** 1041 C7E0 D792 561E F344 B91A 8E45 3AC2

Empremta digital SHA-256

5D21DA4700D94DFA0436A95DF63B4755018581910A073E073790EAB4110AC349

La verificació de la validesa i comprovació de la no revocació del certificat podrà realitzar-se a través de la web del prestador del servei de confiança emissor del certificat qualificat en les següents adreces: <https://argentona.eadministracio.cat>.

Aquests segells d'òrgan podran ser utilitzats, com a sistema de signatura electrònica, en les següents actuacions administratives automatitzades establertes en el punt tercer:

1. Expedició de volants d'empadronament.
2. Expedició del justificant de recepció acreditatiu de la recepció dels documents presentats en el Registre.

**DECRET**  
Número: 2025-0451 Data: 03/03/2025

Codi Validació: 3CDFMFCJMKCADHTH5N26RH29W  
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 10



3. Certificat automàtic d'inserció en els taulers electrònics.
4. Avís de posada a la disposició de notificació electrònica.
5. Justificant de recepció automàtic de notificació electrònica rebutjada.
6. Justificant de recepció automàtic de notificació electrònica practicada.
7. Expedició automatitzada de còpies autèntiques de documents.
8. Expedició automatitzada de l'índex de l'expedient.
9. La remissió automàtica de notificació al ciutadà.

**SEGON.** Declarar que el Codi Segur de Verificació com a sistema de signatura electrònica de les actuacions administratives automatitzades definides en la present resolució, té les següents característiques:

Descripció del funcionament del sistema: A tot document incorporat a la base de dades documental se li incorpora de forma automàtica un Codi Segur de Verificació (CSV) que identifica unívocament el document. Aquest codi no és reutilitzable.

Òrgans responsables de l'aplicació del sistema-especificació, programació, manteniment, supervisió i control de qualitat: Secretaria

Mecanismes utilitzats per a la generació del codi: La plataforma d'administració electrònica utilitzada per l'entitat incorpora en tots els documents un codi segur de verificació (CSV) que es visualitza en la impressió del document. A través de la seu electrònica, qualsevol receptor d'una còpia en paper del document pot contrastar l'autenticitat i integritat de tots els documents emesos pels òrgans o organismes públics dependents de l'entitat, introduint dit CSV en l'apartat de validació de documents.

Terminis de disponibilitat del sistema de verificació respecte dels documents autoritzats mitjançant aquest sistema: De forma immediata, quan el document està incorporat a la Base de dades Documental, és verificable mitjançant aquest sistema.

La disponibilitat de la verificació està associada a la disponibilitat del servei associat, i depèn de la disponibilitat de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Argentona i de la disponibilitat de la connexió dels serveis interns i de la Base de dades Documental en últim terme.

Aquest Codi Segur de Verificació (CSV), com a sistema de signatura electrònica, podrà ser utilitzat en les següents actuacions administratives automatitzades establertes en el punt tercer:

1. Expedició de volants d'empadronament.

**DECRET**  
Número: 2025-0451 Data: 03/03/2025

Codi Validació: 3CDFMFCJMKCADHTH5N26RH29W  
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 10



2. Expedició del justificant de recepció acreditatiu de la recepció dels documents presentats en el Registre.
3. Certificat automàtic d'inserció en els taulons electrònics.
4. Avís de posada a la disposició de notificació electrònica.
5. Justificant de recepció automàtic de notificació electrònica rebutjada.
6. Justificant de recepció automàtic de notificació electrònica practicada.
7. Expedició automatitzada de còpies autèntiques de documents.
8. Expedició automatitzada de l'índex de l'expedient.
9. La remissió automàtica de notificació al ciutadà.

**TERCER.** Aprovar les següents actuacions administratives automatitzades:

### **1. Expedició de volants d'empadronament.**

— **Finalitat:** Obtenir un document de caràcter merament informatiu que indica la residència i el domicili habitual. El volant d'empadronament serà suficient per a múltiples finalitats: informació del propi veí, aportació en processos o davant organismes que no requereixin una prova rigorosa (ajudes escolars, de serveis socials, relacionades amb l'aparcament de vehicles, en tarifes de transports, etc.).

— **Qui el pot sol·licitar:** L'interessat, representant, persona autoritzada i qualsevol òrgan administratiu en l'exercici de les seves funcions.

— **Descripció del procediment:** les sol·licituds poden realitzar-se presencialment i a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, amb tramitació automatitzada en l'acte.

Una vegada rebuda la sol·licitud, primer es comprova si el sol·licitant està empadronat en el municipi. En cas negatiu se li comunica que no es pot atendre la sol·licitud. En cas afirmatiu s'estén el volant sol·licitat, es registra com emès en el propi sistema informàtic de tractament del Padró d'habitants i es procedeix a signar-ho electrònicament per actuació automatitzada.

El sistema de signatura utilitzat per a la signatura electrònica de l'actuació administrativa automatitzada serà o bé el segell d'òrgan, incloent el segellat de temps o bé mitjançant Codi Segur de Verificació (CSV).

El volant d'empadronament es posa al moment a la disposició del sol·licitant.

### **2. Expedició del justificant de recepció acreditatiu de la recepció dels documents presentats en el Registre.**

**DECRET**  
Número: 2025-0451 Data: 03/03/2025

Codi Validació: 3CDFMECJMKCADHT5N26RH29W  
Verificació: <https://argenton.es/argenton.es/verificacio.csv>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 10



— **Finalitat:** Actuació administrativa automatitzada d'expedició de rebut justificatiu de recepció de documents presentats en el registre.

— **Qui el pot sol·licitar:** Les persones que presenten documents en el registre, per mitjà de la seu electrònica de l'ajuntament o presencialment.

— **Descripció del procediment:** L'accés al registre electrònic pot dur-se a terme durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any. El registre electrònic emetrà automàticament un rebut segons l'apartat 3 de l'article 16 de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El sistema de signatura utilitzat per a la signatura electrònica de l'actuació administrativa automatitzada serà o bé el segell d'òrgan, incloent el segellat de temps o bé mitjançant Codi Segur de Verificació (CSV).

El rebut emès automàticament inclourà el Codi Segur de Verificació (CSV), vinculat a l'Ajuntament que permet la comprovació de la integritat del rebut mitjançant l'accés a la seu electrònica municipal.

El registre emetrà automàticament un justificant de la recepció del document presentat. Aquest document contindrà:

— Dades de l'anotació: oficina, núm. de registre, data de registre, forma de presentació, identitat de la persona que ho presenta, mitjà de notificació, lloc de notificació i resum del document.

— Comprovació d'identitat: Nom, emissor, nombre de sèrie, ....

— Informació enviada i relació de documents.

Aquest justificant de recepció no prejutja l'admissió definitiva de l'escrit si concorregués alguna de les causes de rebot.

En cas de no produir-se la recepció per part del registre electrònic de la documentació presentada, el sol·licitant serà advertit d'aquesta circumstància o, en el seu cas, rebrà un missatge d'indicació d'error o deficiència de la transmissió, havent de realitzar la presentació a un altre moment.

### 3. Certificat automàtic d'inserció en els taulers electrònics.

— **Finalitat:** Actuació administrativa automatitzada d'emissió del certificat d'inserció que acredita quan s'ha publicat un document en el tauló electrònic d'anuncis i edictes.

— **Qui el pot sol·licitar:** L'interessat per mitjà de la seu electrònica de l'ajuntament, per mitjà de l'Adreça habilitada única o per ambdues.

**DECRET**  
Número: 2025-0451  
Data: 03/03/2025

Codi Validació: 3CDFMFCJMKCADHTH5N26RH29W  
Verificació: <https://argentona.es/validacio-ca/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 10



— **Descripció del procediment:** En el certificat s'identificarà el document o els documents que es publiquen, amb data i hora de publicació i, si és possible, la data fins a la qual es mantindrà la publicació.

El sistema de signatura utilitzat per a la signatura electrònica de l'actuació administrativa automatitzada serà o bé el segell d'òrgan, incloent el segellat de temps o bé mitjançant Codi Segur de Verificació (CSV).

#### 4. Avís de posada a la disposició de notificació electrònica.

— **Finalitat:** Actuació administrativa automatitzada d'avís de posada a la disposició de la notificació electrònica a l'interessat d'una resolució, d'un certificat o de qualsevol acte administratiu.

— **Vies disponibles:** L'interessat per mitjà de la seu electrònica de l'ajuntament, per mitjà de l'Adreça habilitada única o per ambdues.

— **Descripció del procediment:** S'identificarà el document o els documents que es notifiquen, d'acord amb l'article 43 del Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, aprovat pel Reial decret 203/2021, de 30 de març.

El sistema de signatura utilitzat per a la signatura electrònica de l'actuació administrativa automatitzada serà o bé el segell d'òrgan, incloent el segellat de temps o bé mitjançant Codi Segur de Verificació (CSV).

L'avís emès automàticament inclourà el Codi Segur de Verificació (CSV), vinculat a l'Ajuntament que permet la comprovació de la integritat del document mitjançant l'accés a la seu electrònica municipal.

#### 5. Justificant de recepció automàtic de notificació electrònica rebutjada.

— **Finalitat:** actuació administrativa automatitzada d'emissió de justificant de recepció de notificació electrònica rebutjada per no haver-se accedit al seu contingut per part de l'interessat o el seu representant transcorreguts 10 dies naturals des de la seva posada a disposició, segons el punt 2 de l'article 43 de la Llei 39/2015.

— **Vies disponibles:** L'interessat per mitjà de la seu electrònica de l'ajuntament, per mitjà de l'Adreça habilitada única o per ambdues.

— **Descripció del procediment:** en el justificant de recepció s'indica la data i l'hora en la qual es considera la notificació electrònica com rebutjada, en els termes de l'article 42 del Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, aprovat pel Reial decret 203/2021, de 30 de març.

El sistema de signatura utilitzat per a la signatura electrònica de l'actuació administrativa automatitzada serà o bé el segell d'òrgan, incloent el segellat de temps o bé mitjançant Codi Segur de Verificació (CSV).

**DECRET**  
Número: 2025-0451 Data: 03/03/2025

Codi Validació: 3CDFMFCJMKCADHTH5N26RH29W  
Verificació: <https://ajuntona.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 10



El justificant de recepció emès automàticament inclourà el Codi Segur de Verificació (CSV), vinculat a l'Ajuntament que permet la comprovació de la integritat del document mitjançant l'accés a la seu electrònica municipal.

## 6. Justificant de recepció automàtic de notificació electrònica practicada.

— **Finalitat:** actuació administrativa automatitzada d'emissió del justificant de recepció de notificació electrònica practicada per compareixença a l'accés al seu contingut per part de l'interessat o el seu representant.

— **Vies disponibles:** Per mitjà de la seu electrònica de l'ajuntament, per mitjà de l'Adreça habilitada única o per ambdues.

— **Descripció del procediment:** en el justificant de recepció s'indica la data i l'hora de l'accés per compareixença al contingut de la notificació electrònica per part del destinatari d'aquesta, en els termes de l'article 42 del Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, aprovat pel Reial decret 203 /2021, de 30 de març.

El sistema de signatura utilitzat per a la signatura electrònica de l'actuació administrativa automatitzada serà o bé el segell d'òrgan, incloent el segellat de temps o bé mitjançant Codi Segur de Verificació (CSV).

El rebut emès automàticament inclourà el Codi Segur de Verificació (CSV), vinculat a l'Ajuntament que permet la comprovació de la integritat del document mitjançant l'accés a la seu electrònica municipal.

## 7. Expedició automatitzada de còpies autèntiques de documents.

— **Finalitat:** Obtenció de còpies autèntiques per actuació administrativa automatitzada amb acreditació de la identitat de l'Ajuntament.

— **Qui el pot sol·licitar:** L'interessat per mitjà de la seu electrònica de l'ajuntament o a través de les oficines d'assistència en matèria de registres.

— **Descripció del procediment:** Les còpies autèntiques s'obtiniran segons determina l'apartat 1 de l'article 27 de la Llei 39/2015 i l'article 47 del Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, aprovat pel Reial decret 203 /2021, de 30 de març.

El sistema de signatura utilitzat per a la signatura electrònica de l'actuació administrativa automatitzada serà o bé el segell d'òrgan, incloent el segellat de temps o bé mitjançant Codi Segur de Verificació (CSV).

## 8. Expedició automatitzada de l'índex de l'expedient.

— **Finalitat:** Obtenció de l'índex d'un expedient administratiu electrònic i el foliat d'aquest.

DECRET  
Número: 2025-0451  
Data: 03/03/2025

Codi Validació: 3CDFMFCJMKCADHT5N26RH29W  
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 10



— **Vies disponibles:** per mitjà del sistema informàtic de tractament d'expedients electrònics administratius.

— **Descripció del procediment:** l'índex i el foliat s'obtindran segons determina l'article 70 de la Llei 39/2015.

El sistema de signatura utilitzat per a la signatura electrònica de l'actuació administrativa automatitzada serà o bé el segell d'òrgan, incloent el segellat de temps o bé mitjançant Codi Segur de Verificació (CSV).

## 9. La remissió automàtica de notificació al ciutadà.

— **Finalitat:** Actuació administrativa automatitzada d'emissió de l'ofici de remissió d'una resolució, d'un certificat o de qualsevol acte administratiu per ser notificats a la persona interessada.

— **Vies disponibles:** per mitjà del sistema informàtic de tractament d'expedients electrònics administratius.

— **Descripció del procediment:** En el document s'identificarà el document o documents que es notificaran i s'acreditarà la identitat de l'Ajuntament.

El sistema de signatura utilitzat per a la signatura electrònica de l'actuació administrativa automatitzada serà o bé el segell d'òrgan, incloent el segellat de temps o bé mitjançant Codi Segur de Verificació (CSV).

**QUART.** Els òrgans competents en relació amb les actuacions administratives automatitzades citades en el punt tercer seran els següents:

— Per a la definició de les especificacions del procediment: Secretaria\*.\*

— Per a la programació, manteniment i auditoria del sistema d'informació i del seu codi font: Informàtica

— Per a la supervisió i control de qualitat: Comunicació i transparència

**CINQUÈ.** Indicar que l'òrgan responsable als efectes d'impugnació als supòsits d'actuació administrativa automatitzada és el que tingui atribuïda la competència material del procés que s'automatitza.

**SISÈ.** Publicar el present Decret a la seu electrònica d'aquest Ajuntament, moment en què entrarà en vigor.

## RECURSOS/AL·LEGACIONS

Si voleu impugnar aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, heu d'interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu

DECRET  
Número: 2025-0451 Data: 03/03/2025

Codi Validació: 3CDFMECJMKCADHTH5N26RH29W  
Verificació: <https://argentona.eadministracio.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 10



de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació en base a l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació en base als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

A Argentona, a la data al marge indicat.

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

**DECRET**  
Número: 2025-0451 Data: 03/03/2025

Codi Validació: 3CDFMFCJMKCADHTH5N26RH29W  
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 10

