

## Anglès nivell bàsic. Atenció al públic

**28, 29, 30 maig**  
**4, 5, 6, 11, 12, 13, 18, 19, 20 25, 26, 27 de juny**  
**2, 3, 4, 9, 10 de juliol**

### **Objectius :**

Capacitar als participants per atendre correctament els clients/es d'origen estranger, tant en la seva recepció, com descripció de productes, realització d'ofertiments i de suggeriments.

Facilitar als participants els coneixement bàsics per comunicar-se amb una mínima fluïdesa en situacions habituals que es produeixen en els punts de venda.

### **Programa i continguts:**

- Demanar o oferir un producte explicant-ne alguna característica. Dir el preu. Fer comandes senzilles.
- Activitat comercial, tipus d'establiment, preus, quantitat, qualitat, mida, forma, pes.
- Menjars i begudes.
- Pronoms demostratius, personals, possessius, interrogatius i indefinits.
- Números, quantificadors i comparatius.

### **Metodologia:**

Activitats comunicatives que requereixen participació. Simulació de casos pràctics que tenen com a objectiu la seguretat dels alumnes durant el procés d'aprenentatge.

### **Adreçat a:**

Persones en actiu i demandants d'ocupació, en situació d'atur o de millora d'ocupació.

### **Ubicació:**

**Al Punt TIC de l'Ajuntament d'Argentona**, edifici de l'antiga Velcro (c/ Enrique Granados, 5)

La inscripció és gratuïta i cal fer-la a <https://argentona.cat/formulari.php?id=56422>

Organitza

Amb la col·laboració de