

**Expedient núm.:** 6519/2025

**Resolució amb número i data establerts al marge**

**Procediment:** Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball

**Assumpte de l'Expedient:** Bases procés de selecció borsa C1 rrhh

Alcaldia de l'Ajuntament d'Argentona

## FETS I FONAMENTS DE DRET

Per resolució d'alcaldia 2026/378 de data 13 de febrer de 2026 han estat aprovades les bases i la convocatòria del procés de selecció per urgència, mitjançant concurs oposició lliure, per la creació d'una borsa de treball de places de l'Escala d'Administració General, sots escala Tècnic/a auxiliar, denominació Administratiu/va de Recursos Humans, grup C1, per la cobertura interina de necessitats temporals, de l'ajuntament d'Argentona. Les bases han estat publicades a la seu electrònica municipal en data 17 de febrer de 2026, al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* número 202610029924 de data 17 de febrer de 2026 i una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* número 9611 de data 24 de febrer de 2026.

En data 10 de març de 2026 ha finalitzat el termini per presentar instàncies per prendre part en el procés.

### Fonaments de dret

Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la l' Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció Pública.

Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Informe de Recursos Humans emès en data 19 de març de 2026.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1137 de 20 / de març / 2026.

En virtut de l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.





## RESOLUCIÓ

**Primer.-** APROVAR el llistat provisional dels aspirants admesos/es exclosos/es del procés de selecció per urgència, mitjançant concurs oposició lliure, per la creació d'una borsa de treball de places de l'Escala d'Administració General, sots escala Tècnic/a auxiliar, denominació Administratiu/va de Recursos Humans, grup C1, per la cobertura interina de necessitats temporals, de l'ajuntament d'Argentona, la relació del qual es mostra a continuació:

### ASPIRANTS ADMESOS/ES

1R COGNOM	2N COGNOM	NOM	Prova castellà	Prova català
ANDREO	RODRIGO	DUNIA	EXEMPT/A	EXEMPT/A
CALLEJA	CAMERO	MARIA BELEN	EXEMPT/A	EXEMPT/A
CARNERO	MENA	MARIA ANGELES	EXEMPT/A	EXEMPT/A
CASAL	TARRÉ	ALEJANDRA	EXEMPT/A	EXEMPT/A
CIANCHETTI	CANAS	LORENA	EXEMPT/A	EXEMPT/A
COLL	LOPEZ	PATRICIA	EXEMPT/A	EXEMPT/A
GARCIA	ALONSO	RAQUEL	EXEMPT/A	EXEMPT/A
GARUZ	MASIQUES	SANDRA	EXEMPT/A	EXEMPT/A
NIEVAS	RECOLONS	CLAUDIA	EXEMPT/A	EXEMPT/A
PEDRALS	PORTABELLA	GENINA	EXEMPT/A	EXEMPT/A
SANCHEZ	VILLATORO	LAIA	EXEMPT/A	EXEMPT/A
SERRANO	PARDO	ISABEL	EXEMPT/A	EXEMPT/A

### ASPIRANTS EXCLOSOS/ES

DNI / NIE	MOTIU	Prova castellà	Prova català
***1782**	Falta sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat.	EXEMPT/A	EXEMPT/A
***4930**	Falta sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat, DNI, justificant del pagament de la taxa CV.	EXEMPT/A	NO EXEMPT/A
***2874**	Falta sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat, DNI i justificant del pagament de la taxa.	EXEMPT/A	EXEMPT/A





***7173**	Falta sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat, justificant del pagament de la taxa i justificant de reducció de la taxa de, com a mínim un mes anterior de la data de la convocatòria.	EXEMPT/A	EXEMPT/A
***6087**	Falta justificant del pagament de la taxa.	EXEMPT/A	NO EXEMPT/A
***0386**	Falta sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat, justificant del pagament de la taxa, justificant de reducció de la taxa de, com a mínim un mes anterior a la data de la convocatòria.	NO EXEMPT /A	EXEMPT/A
***0402**	DNI incomplet, falta sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat i CV.	EXEMPT/A	EXEMPT/A
***6651**	Falta sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat i justificant del pagament de la taxa.	EXEMPT/A	NO EXEMPT/A
***3815**	Falta sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat, justificant del pagament de la taxa i justificant de reducció de la taxa de, com a mínim un mes anterior a la data de la convocatòria.	EXEMPT/A	EXEMPT/A
***7839**	Falta DNI i sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat.	EXEMPT/A	NO EXEMPT/A
***7094**	Falta sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat.	EXEMPT/A	EXEMPT/A
***3351**	Falta justificant de reducció de la taxa de, com a mínim un mes anterior a la data de la convocatòria.	EXEMPT/A	EXEMPT/A
***4942**	Falta DNI, sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat i justificant del pagament de la taxa.	EXEMPT/A	NO EXEMPT/A
***7675**	Falta sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat.	EXEMPT/A	EXEMPT/A
***6927**	Falta sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat.	EXEMPT/A	EXEMPT/A
***0761**	Falta sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat.	EXEMPT/A	EXEMPT/A
***3443**	Falta CV.	EXEMPT/A	NO EXEMPT/A
***1189**	Falta justificant del pagament de la taxa.	EXEMPT/A	EXEMPT/A
***3320**	Falta sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat i justificant del	EXEMPT/A	EXEMPT/A



	pagament de la taxa.		
--	----------------------	--	--

De conformitat amb el que estableixen les bases reguladores del procés, les persones aspirants han fet constar mitjançant una declaració responsable conforme reuneixen tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria sota la seva responsabilitat i amb independència de la posterior acreditació en finalitzar el procés selectiu i quan sigui requerida a efectes d'acreditar el compliment dels requisits per participar en aquest.

Per l'admissió al procés de selecció s'ha comprovat l'aportació del DNI, la sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat, el comprovant del pagament de la taxa, el CV, la documentació acreditativa dels mèrits i el certificat de nivell de suficiència de català (C1).

**Segon.-** ATORGAR a les persones aspirants un termini de **5 dies hàbils** comptadors a partir del dia següent a la publicació al tauler d'edictes electrònic, perquè puguin presentar esmenes i reclamacions, exclusivament respecte la sol·licitud i l'exempció de la prova de català i/o castellà.

**Tercer.-** NOMENAR, com a membres del tribunal qualificador de les proves, d'acord amb la composició prevista a les bases, les següents persones:

**President/a:**

Titular: Míriam Borràs Batlle, Tècnica de Recursos humans de l'ajuntament d'Argentona.

Suplent: Jaume Arasa i Aguirre, Cap de Recursos Humans de l'ajuntament de Cabrera de Mar.

**Vocal:**

Titular: Míriam Portero Valencia, administrativa de Serveis Personals de l'ajuntament d'Argentona.

Suplent: Marta Álvarez Genóher, Trosorera de l'ajuntament d'Argentona.

**Vocal amb funcions de secretari/ària:**

Titular: Jordi Bonet Bruguera, Tècnic de Serveis Econòmics de l'ajuntament d'Argentona.

Suplent: Sergi Delgado Cruz, administratiu de Recursos Humans de l'ajuntament d'Argentona.

Contra els membres del tribunal designat, els aspirants podran plantejar la recusació, si s'escau, de conformitat amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.





Així mateix el tribunal podrà disposar de la incorporació a les seves tasques d'assessors /es especialistes, per a totes o algunes de les proves de la fase oposició o mèrits.

**Quart.- CONVOCAR** els aspirants admesos/es el **dimecres 15 d'abril de 2026 a les 9:00h** davant de l'edifici de l'ajuntament vell d'Argentona (C/Gran, 61), per tal de realitzar el primer exercici de la fase d'oposició (prova teòrico-pràctica).

**Els/les aspirants hauran de venir proveïts/des del DNI.**

**Cinquè.- PUBLICAR** la present resolució, d'acord amb les bases de la convocatòria, al tauler d' edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament i a la pàgina web de l'Ajuntament. En la publicació es respectaran les instruccions en relació a la publicitat d'admesos/es i exclosos/es segons Apdcat

## RECURSOS/AL·LEGACIONS

Si voleu impugnar aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, heu d' interposar un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'Instància del partit judicial de Barcelona, Secció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació n base a l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació en base als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Altra informació d'interès:

L'Ajuntament té habilitada l'adreça electrònica **dretacomprendre@argentona.cat** als efectes que els vilatans i vilatanes que hagin rebut una comunicació d'aquest Ajuntament i no la no comprenguin, puguin adreçar-hi el text per rebre'n una explicació en llenguatge planer. Aquesta adreça no servirà per resoldre dubtes de tramitació o resoldre qüestions de debat tècnic o jurídic. Per aquest tipus de qüestions, cal emprar els mitjans legalment establerts (recursos, al·legacions, ...). El termini per resoldre el dubte, serà d'un màxim de 5 dies hàbils. Cal tenir en compte que la formulació de dubtes en aquesta adreça en cap cas suspèn el procediment. Els terminis que s'indiquen en les notificacions o comunicacions rebudes, seguiran corrent. Aquest servei és gratuït.

Així mateix, li informem que l'Ajuntament d'Argentona disposa de la Defensoria municipal de les vilatanes i vilatans, una institució independent, la qual té entre les seves competències supervisar les actuacions i decisions municipals en defensa dels drets i llibertats de la ciutadania. En cas de no rebre resposta a la vostra instància en el termini de tres mesos o bé, si teniu alguna discrepància o queixa en relació a la resolució administrativa emesa per l'Ajuntament, podeu sol·licitar la intervenció de la Defensoria.





Ajuntament  
d'Argentona

Aquest tràmit el podeu realitzar mitjançant la Seu electrònica del web de l'Ajuntament (<https://argentona.cat/bustiadefensora>). Aquest servei és gratuït.

Ho mana i signa, l'Alcaldeessa d'Argentona, Montserrat Capdevila Cañadas  
Signatura de secretaria (art. 3.2.h RD. 128/2018).

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

