

# DECRET

**Expedient núm.:** 2204/2026

**Resolució amb número i data establerts al marge**

**Procediment:** Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball

**Assumpte de l'Expedient:** Pla de contractació per la contractació laboral temporal d'un Oficial de la brigada d'obres i serveis amb funcions de Cap

Alcaldia de l'Ajuntament d'Argentona

## FETS I FONAMENTS DE DRET

Per resolució d'alcaldia 2026/1328 de data 19 de maig de 2026 han estat aprovades les bases i la convocatòria del procés de selecció per a la contractació laboral temporal d'un /a Oficial de la Brigada d'obres i serveis, grup C2, mitjançant el sistema extraordinari de cribratge curricular i entrevista competencial.

Acta del tribunal qualificador de data 17 de juny de 2026 en la qual proposa la contractació a favor de l'aspirant que ha obtingut la puntuació més alta.

Vist el què estableix la base 9a de les bases específiques de la convocatòria.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2464 de 22 / de juny / 2026.

En virtut de l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

## RESOLUCIÓ

**Primer.-** Acceptar la proposta de contractació de l'**Eduard Marin Fernandez**, amb DNI \*\*\*6393\*\*, com a personal laboral temporal per ocupar el lloc d'Oficial de Brigada d'obres i serveis, grup C2, d'acord amb l'acta del tribunal qualificador de data 17 de juny de 2026, amb efectes del dia 29 de juny de 2026.

La contractació restarà condicionada a que l'aspirant aporti la documentació acreditativa de les condicions exigides a la base tercera de la convocatòria i no hagi presentat prèviament.

**Segon.-** Requerir a l'aspirant anomenat en el punt anterior, perquè en el termini de 2 dies naturals següents a la publicació de la present resolució, presenti al serveis de Recursos Humans, els documents acreditatius dels requisits que s'exigeix en la base tercera de les bases de la convocatòria i els que es detallen a continuació, que encara no es trobin en possessió d'aquesta administració:

DECRET  
Número: 2026-1650 Data: 23/06/2026

Codi Validació: 64W07CPL4SNW5WHZ70M9STPP5  
Verificació: <https://argentona.es/administracio/cay>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 3



a) Declaració jurada o promesa de no haver estat inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública.

b) Declaració referida a la normativa reguladora de règim d'incompatibilitats.

**Tercer.-** Publicar la present resolució, d'acord amb les bases de la convocatòria, a la eu electrònica de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal.

**Quart.-** Notificar la present resolució a la persona interessada.

## RECURSOS/AL·LEGACIONS

Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar demanda en el termini de dos mesos davant el Tribunal d'Instància, Secció Social o Sala competent de la província de Barcelona o, si el vostre domicili està situat en una altra província de Catalunya, la demanda podrà presentar-se davant els jutjats del social o Sala amb competència territorial a la província de la localitat on residiu. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels vostres interessos.

Altra informació d'interès:

L'Ajuntament té habilitada l'adreça electrònica **dretacomprendre@argentona.cat** als efectes que els vilatans i vilatanes que hagin rebut una comunicació d'aquest Ajuntament i no la no comprenguin, puguin adreçar-hi el text per rebre'n una explicació en llenguatge planer. Aquesta adreça no servirà per resoldre dubtes de tramitació o resoldre qüestions de debat tècnic o jurídic. Per aquest tipus de qüestions, cal emprar els mitjans legalment establerts (recursos, al·legacions, ...). El termini per resoldre el dubte, serà d'un màxim de 5 dies hàbils. Cal tenir en compte que la formulació de dubtes en aquesta adreça en cap cas suspèn el procediment. Els terminis que s'indiquin en les notificacions o comunicacions rebudes, seguiran corrent. Aquest servei és gratuït.

Així mateix, li informem que l'Ajuntament d'Argentona disposa de la Defensoria municipal de les vilatanes i vilatans, una institució independent, la qual té entre les seves competències supervisar les actuacions i decisions municipals en defensa dels drets i llibertats de la ciutadania. En cas de no rebre resposta a la vostra instància en el termini de tres mesos o bé, si teniu alguna discrepància o queixa en relació a la resolució administrativa emesa per l'Ajuntament, podeu sol·licitar la intervenció de la Defensoria.

**DECRET**  
Número: 2026-1650 Data: 23/06/2026

Codi Validació: 6AWC7CPL4SNW5WHZ7ON9S7PP5  
Verificació: <https://argentona.es/administracio.cat>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 3





Ajuntament  
d'Argentona

Aquest tràmit el podeu realitzar mitjançant la Seu electrònica del web de l'Ajuntament (<https://argentona.cat/bustiadefensora>). Aquest servei és gratuït.

Ho mana i signa, l'Alcaldesa d'Argentona, Montserrat Capdevila Cañadas  
Signatura de secretaria (art. 3.2.h RD. 128/2018).

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

**DECRET**  
Número: 2026-1650 Data: 23/06/2026

Codi Validació: 64W07CPI.4SNW5WHZ7ON9STPP5  
Verificació: <https://argentona.esadministracio.cat>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 3

