

DECRET

Expedient núm.: 287/2026

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball

Assumpte de l'Expedient: Bases i convocatòria del Pla de Contractació promoció econòmica PAE Quatreribes - 2026

Alcaldia de l'Ajuntament d'Argentona

FETS I FONAMENTS DE DRET

Relació de fets

Per resolució d'alcaldia 2026/222 de data 30 de gener de 2026 han estat aprovades les bases i la convocatòria per urgència que regiran el procés de selecció mitjançant el Pla de Contractació de personal temporal per la contractació laboral temporal d'un/a tècnic/a de promoció econòmica com a de personal laboral temporal, grup A2, mitjançant el sistema extraordinari de cribratge curricular i entrevista competencial, per l'execució del projecte de "l'Elaboració del cens PAE de QuatreRibes", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025, del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2024-2027 subvencionat per la Diputació, i constitució d'una borsa de treball, d'acord amb les bases publicades a la seu electrònica municipal, al tauler d'edictes electrònic i a la xarxa Xaloc en data 30 de gener de 2026.

Per resolució 2026/401 de data 17 de febrer de 2026 ha estat aprovat el llistat provisional d'aspirants admesos/es exclosos/es de la convocatòria del procés de selecció mitjançant el Pla de Contractació de personal temporal per la contractació laboral temporal d'un/a tècnic/a de promoció econòmica, grup A2, mitjançant el sistema extraordinari de cribratge curricular i entrevista competencial, per l'execució del projecte de "l'Elaboració del cens PAE de QuatreRibes".

Ha transcorregut el termini de cinc dies naturals per presentar esmenes i reclamacions.

Fonaments jurídics

Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la l' Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció Pública.



Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Resolució 2026/222 de data 30 de gener de 2026.

Resolució 2026/401 de data 17 de febrer de 2026.

Vist l'informe de recursos humans de data 24 de febrer de 2026.

Vista la proposta de resolució PR/2026/736 de 25 / de febrer / 2026.

En virtut de l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

RESOLUCIÓ

Primer.- INADMETRE l'aspirant amb DNI ***2049** en haver presentat, fora de termini, la instància número 2026/1219 en data 23 de febrer de 2026 amb la documentació requerida a les bases pel lloc de tècnic/a de promoció econòmica, grup A2.

Segon.- APROVAR definitivament la relació d'aspirants admesos/es exclosos/es de la convocatòria del procés de selecció mitjançant el Pla de Contractació de personal temporal per la contractació laboral temporal d'un/a tècnic/a de promoció econòmica, grup A2, mitjançant el sistema extraordinari de cribratge curricular i entrevista competencial, per l'execució del projecte de "l'Elaboració del cens PAE de QuatreRibes", la relació de la qual es mostra a continuació:

ASPIRANTS ADMESOS/ES

	1R COGNOM	2N COGNOM	NOM
1	ANTÓN	MARÍN	JOSEP
2	BACAS	AMORES	ESTEFANIA
3	BAQUEDANO	FIGUERAS	MARTA LIDIA
4	FERNÁNDEZ	TOMÉ	ALEXANDRA
5	GÁRATE	DOMÍNGUEZ	ELISABET
6	GIRALT	RECASENS	GEMMA
7	JIMENEZ	GONZALEZ	CARLA
8	MOLINA	CARRILLO	MARIA
9	MOLINA	MATEO	NÚRIA



10	OLONA	GRACIA	VANESA
11	PEDRAGOSA	RUZABA	MARCEL
12	PINÓS	REIG	ALBA
13	RIBAS	OSORIO	EVA
14	RIERA	BOHER	CRISTINA
15	RUBIO	JIMENO	MARIA MERCEDES
16	SANTAMARIA	PINO	ALEXANDRE
17	SOLÀ	MARTINEZ	EVA
18	TORRES	SOTOMAYOR	JULIA

ASPIRANTS EXCLOSOS/ES

DNI / NIE	MOTIU
***647 7**	Model instància amb declaració responsable sense omplir i no aporta C1 català
***596 0**	Només presenta currículum
***326 6**	No presenta instància amb declaració responsable
***332 2**	No presenta instància amb declaració responsable, DNI, permís de conduir B ni certificat C1 català
***234 0**	No presenta permís de conduir B
***024 1**	Només presenta currículum
***561 7**	No presenta instància amb declaració responsable, permís de conduir no vigent
***689 1**	No presenta DNI ni permís de conduir B
***566 1**	No presenta instància amb declaració responsable ni permís de conduir B

De conformitat amb el que estableix la base 4a reguladora del procés les persones aspirants han fet constar mitjançant una declaració responsable conforme reuneixen tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria sota la



seva responsabilitat i amb independència de la posterior acreditació en finalitzar el procés selectiu i quan sigui requerida a efectes d'acreditar el compliment dels requisits per participar en aquest.

Per l'admissió al procés de selecció s'ha comprovat la sol·licitud i declaració responsable en model normalitzat, l'aportació del DNI, el certificat del nivell C1 de català, el Currículum Vitae, el títol acadèmic (Grau, llicenciatura o titulació equivalent), i carnet de conduir classe B.

Tercer.- D'acord amb la composició prevista les bases es proposa nomenar, com a membres del tribunal qualificador del cribratge curricular i les entrevistes, les següents persones:

President

Titular: Josep Badia, tècnic de promoció de l'Ajuntament d'Argenton

Suplent: Eva Cerveto, tècnica de Cohesió, de l'Ajuntament d'Argenton

Vocal

Titular: Carolina Enrich tècnica de promoció econòmica de l'Ajuntament d'Argenton

Suplent: Mercè Pérez, treballadora social de l'Ajuntament d'Argenton

Vocal amb funcions de secretària

Titular: Ana Alonso, tècnica de promoció econòmica de l'Ajuntament d'Argenton

****Suplent:**** Silvia Martínez, tècnica d'inserció sociolaboral de l'Ajuntament d'Argenton.

Contra els membres del tribunal designat, els aspirants podran plantejar la recusació, si s'escau, de conformitat amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Quart.- Procedir per part del tribunal qualificador a realitzar el cribratge curricular (primera fase del procés).

Cinquè.- PUBLICAR la present resolució, d'acord amb les bases de la convocatòria, al tauler edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament i a la pàgina web de l'Ajuntament. En la publicació es respectaran les instruccions en relació a la publicitat d'admesos i exclosos segons Apdcat.

RECURSOS/AL·LEGACIONS



Si voleu impugnar aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, heu d'interposar un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'Instància del partit judicial de Barcelona, Secció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació n base a l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació en base als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Altra informació d'interès:

L'Ajuntament té habilitada l'adreça electrònica **dretacomprendre@argentona.cat** als efectes que els vilatans i vilatanes que hagin rebut una comunicació d'aquest Ajuntament i no la no comprenguin, puguin adreçar-hi el text per rebre'n una explicació en llenguatge planer. Aquesta adreça no servirà per resoldre dubtes de tramitació o resoldre qüestions de debat tècnic o jurídic. Per aquest tipus de qüestions, cal emprar els mitjans legalment establerts (recursos, al·legacions, ...). El termini per resoldre el dubte, serà d'un màxim de 5 dies hàbils. Cal tenir en compte que la formulació de dubtes en aquesta adreça en cap cas suspèn el procediment. Els terminis que s'indiquin en les notificacions o comunicacions rebudes, seguiran corrent. Aquest servei és gratuït.

Així mateix, li informem que l'Ajuntament d'Argentona disposa de la Defensoria municipal de les vilatanes i vilatans, una institució independent, la qual té entre les seves competències supervisar les actuacions i decisions municipals en defensa dels drets i llibertats de la ciutadania. En cas de no rebre resposta a la vostra instància en el termini de tres mesos o bé, si teniu alguna discrepància o queixa en relació a la resolució administrativa emesa per l'Ajuntament, podeu sol·licitar la intervenció de la Defensoria.

Aquest tràmit el podeu realitzar mitjançant la Seu electrònica del web de l'Ajuntament (**<https://argentona.cat/bustiadefensora>**). Aquest servei és gratuït.

Ho mana i signa, l'Alcaldeessa d'Argentona, Montserrat Capdevila Cañadas
Signatura de secretaria (art. 3.2.h RD. 128/2018).

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

