



Ajuntament
d'Argentona

ACTA DE CONSTITUCIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR DEL PROCÉS DE SELECCIÓ, MITJANÇANT EL SISTEMA EXTRAORDINARI DE CRIBATGE CURRICULAR I ENTREVISTA COMPETENCIAL, D'UN/A TÈCNIC/ADE PROMOCIÓ ECONÒMICA, GRUP A2, PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE "L'ELABORACIÓ DEL CENS PAE DE QUATRE RIBES", EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2025, DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027 SUBVENCIONAT PER LA DIPUTACIÓ, I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL

A Argentona, a 27 de juny essent les 12:15 hores es reuneix el tribunal qualificador pel sistema extraordinari de cribatge curricular i entrevista competencial d'un/a Tècnic/a de Promoció Econòmica, grup A2, per l'execució del projecte de "l'Elaboració del cens PAE de Quatre Ribes", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025, del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 subvencionat per la Diputació, i constitució d'una borsa de treball.

Assisteixen les següents persones formant el Tribunal qualificador:

President/a

Titular: Josep Badia, tècnic de promoció de l'Ajuntament d'Argentona

Vocal

Titular: Carolina Enrich tècnica de promoció econòmica de l'Ajuntament d'Argentona

Vocal amb funcions de secretària

Titular: Ana Alonso, tècnica de promoció econòmica de l'Ajuntament d'Argentona

Assisteix l'Eva Cerveto Vidal, tècnica de Cohesió de l'Ajuntament d'Argentona ja que actuarà com a presidenta suplent fins al dia 20 de juliol, atès que la persona titular està absent per permís parental.

A les 12:15 hores, les integrants del Tribunal qualificador es constitueixen per donar inici al procés de selecció.

ACORDEN

PRIMER.- Constituir el Tribunal de Selecció, com a òrgan selectiu del procés de selecció, mitjançant el sistema extraordinari de cribatge curricular i entrevista competencial, d'un/a Tècnic/a de Promoció Econòmica, grup A2, per l'execució del projecte de "l'Elaboració del cens PAE de Quatre Ribes", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025, del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 subvencionat per la Diputació, i constitució d'una borsa de treball.

SEGON.- Els membres del tribunal de selecció de personal hauran d'abstenir-se quan concorrin les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Els aspirants podran recusar-los quan concorri alguna d'aquestes circumstàncies.





**Ajuntament
d'Argentona**

Els membres del tribunal han manifestat que no concorren cap de les causes previstes a l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER.- S'inicia la deliberació respecte als criteris per realitzar el cribratge curricular, determinant que, en base a les funcions descrites a les bases del procés, es valoraran, entre d'altres, els següents aspectes, puntuant 1 punt cada criteri (del total dels 8 criteris) i essent necessari puntuar un mínim de 4 criteris per a ser admès/a a la fase d'entrevista:

1. Coneixement del món empresarial.
2. Coneixements especialment relacionats amb el sector industrial.
3. Coneixements del territori de QuatreRibes.
4. Capacitat comunicativa, planificadora i organitzativa.
5. Coneixements d'eines informàtiques, paquets estadístics i bases de dades.
6. Experiència laboral en àrees de promoció econòmica.
7. Experiència laboral en prospecció.
8. Experiència laboral en urbanisme i/o activitats.

QUART.- S'estableixen també quines seran les preguntes i els criteris que s'aplicaran per realitzar l'entrevista competencial a aquells aspirants que hagin superat el cribratge curricular, basats en els criteris descrits a les bases del procés selectiu:

- A) Relació interpersonal, per tal de generar un clima distès, acollidor, promoure el vincle i la relació de confiança i fer sostenible l'atenció des d'un posicionament empàtic.
- B) Comunicació i influència: per transmetre informació, persuadir i influir en els altres per aconseguir assolir els objectius i interessos propis.
- C) Gestió del conflicte, capacitat per trobar el benefici i la convergència dels interessos de les persones que hi estan implicades.
- D) Flexibilitat i obertura al canvi: per adaptar-se i treballar amb diferents institucions, projectes, processos i persones.
- E) Rigor i organització: Capacitat de treballar sistemàticament i metòdicament, amb fiabilitat i controlant els processos i projectes que desenvolupa.
- F) El treball en equip: Col·labora i integra la seva activitat amb la dels altres, prioritzant el benefici comú. Forma part d'un o més grups, treballant conjuntament de forma efectiva.

També es valorarà, en el transcurs de l'entrevista, la disposició vers la feina, l'agilitat davant les urgències, orientació al servei públic i el pensament analític.

La puntuació total de cada competència és de 6 punts i el resultat serà la suma de tots els punts de cada indicador. Aquells aspirants que tinguin més de 3 competències amb una puntuació inferior a 3 punts, restaran exclosos del procés





**Ajuntament
d'Argentona**

de selecció.

CINQUÈ.- Com a òrgan de selecció de personal, queda subjecta a les normes aplicables en matèria d'ocupació pública, concretament l'article 60 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, i com a òrgan col·legiat administratiu, a l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques així com a Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

SISE.- La pertinença a aquest òrgan de selecció serà sempre a títol individual, no podent ostentar-se aquesta en representació o per compte de ningú.

SETÈ.- S'acorda que les actes siguin signades únicament per la vocal amb funcions de secretària, a excepció de l'acta de constitució i de l'acta de finalització del present procés selectiu que seran signades per tots els membres del Tribunal.

I perquè així consti, aixeco la present acta, essent les 12:45 h, la qual després de llegida i trobada conforme signen els membres del Tribunal, de forma electrònica del què, com a secretària del Tribunal, certifico.

