

ACTA QUARTA, CORRESPONENT A LA SEGONA PART DE L'EXERCICI 5 (ENTREVISTA COMPETENCIAL) DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR DEL PROCÉS DE SELECCIÓ, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, PER LA COBERTURA DEFINITIVA D'UNA PLAÇA DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, SOTS ESCALA TÈCNIC/A SUPERIOR, GRUP A1, DENOMINACIÓ ASSESSOR/A JURÍDIC/A I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL, DE L'AJUNTAMENT D'ARGENTONA

En data 17 de març de 2026, es reuneixen a la sala d'actes de l'ajuntament d'Argentona els següents membres del Tribunal de l'esmentat procés de selecció:

Secretari:

Nil Casans Ventura, Enginyer de l'ajuntament d'Argentona.

Personal assessor: Marta Rodríguez de Gea, psicòloga col·legiada i Tècnica de Recursos Humans de l'ajuntament d'Argentona.

Donat que es tracta d'una prova psicotècnica i el tribunal compta amb l'assessorament d'una persona tècnica especialitzada, excusen la seva assistència la resta dels membres del tribunal.

Essent les 8.55 hores, el secretari del tribunal declara l'inici de la sessió.

A les 9.00h es dona inici a la segona part de l'exercici 5 de la fase d'oposició (entrevista competencial), seguint l'ordre en què es van convocar els aspirants a l'acta anterior.

Es duen a terme les dues entrevistes previstes, amb una durada d'una hora cadascuna. A les 11:05 es dona per finalitzada la sessió, a l'espera de rebre l'informe de valoració de l'entrevista competencial per part de la psicòloga designada per realitzar-la.

La valoració del psicotècnic s'ha efectuat d'acord amb el que indiquen les bases del procés de selecció, les quals especifiquen:

"A l'entrevista competencial s'avaluarà el següent perfil competencial:

- 1. Rigor i compromís amb l'organització.*
- 2. Treball en equip i col·laboració.*
- 3. Planificació i organització del treball.*
- 4. Orientació a la qualitat.*
- 5. Flexibilitat i obertura al canvi.*
- 6. Autoconfiança.*

El guió per explorar les competències es basa en preguntes experiencials, més la presentació de casos o incidents relacionats amb la tasca, on l'aspirant ha d'oferir respostes immediates i interactuar directament amb els entrevistadors, en un context de role-playing. En aquests casos, no es valora el coneixement tècnic sinó el grau d'ajust al perfil competencial requerit pel desenvolupament de la tasca.



Un cop finalitzada l'entrevista es puntua a partir d'una graella de valoració on cadascuna de les competències queda definida per una sèrie d'indicadors. Obtenim una puntuació parcial per cadascuna de les competències que permet també definir el desenvolupament competencial en cada cas.

Un cop finalitzada l'entrevista competencial es qualificarà de 0 a 10 punts.

Quedaran excloses del procés selectiu, i seran no aptes, aquelles persones que no obtinguin una puntuació de 5 o superior en el total d'aquesta prova. També quedaran excloses del procés selectiu aquelles persones que obtinguin una puntuació de 0 en alguna de les competències avaluades, encara que en aquest darrer cas la mitjana de la puntuació de la prova conjunta sigui 5 o superior”.

Un cop realitzada la valoració, d'acord amb l'informe emès per la psicòloga, els resultats són els següents:

DNI	RESULTAT ENTREVISTA
***4162**	8,30
***3790**	5,00

Els resultats provisionals de la fase d'oposició són els següents:

DNI	EXERCICI 3. PROVA TEÒRICA	EXERCICI 4. PROVA PRÀCTICA	EXERCICI 5. ENTREVISTA	TOTAL
***4162**	19,50	70,90	8,30	98,70
***3790**	17,50	64,30	5,00	86,80

Les persones aspirants que han superat la fase d'oposició, han de procedir a presentar la documentació acreditativa dels mèrits valorables, mitjançant instància general per la seu electrònica, en un termini de **5 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació de la present acta.

Tal com s'especifica a les bases, l'acreditació dels mèrits s'ha de presentar juntament amb l'excel "Autobaremació mèrits" que trobareu a [aquest enllaç](#) del web municipal. Cada apartat haurà d'estar ordenat cronològicament. Els mèrits que no es facin constar a l'excel no seran tinguts en compte, així com aquells que s'hi hagin fet constar però no s'acreditin documentalment en els termes que s'indiquen a les bases.

I perquè així consti, aixeco la present acta, la qual després de llegida i trobada conforme signo i certifico com a secretari del Tribunal.

