

ACTA FASE OPOSICIÓ DEL PROCÉS DE SELECCIÓ, MITJANÇANT OPOSICIÓ LLIURE, PEL NOMENAMENT D'UN/A FUNCIONARI/ÀRIA INTERÍ/INA PER PROGRAMA D'UN/A TÈCNIC/A DE SERVEIS ECONÒMICS, GRUP A1, I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL

En data 9 de setembre de 2025 es reuneixen a la sala d'actes de l'ajuntament d'Argentona els següents membres del Tribunal de l'esmentat concurs-oposició:

President/a

Titular: Marta Álvarez, Tresorera de l'ajuntament d'Argentona.

Vocals:

Míriam Tenas i Camps, habilitada nacional de l'ajuntament d'Argentona.

Vocal (amb funcions de secretària)

Sandra Lirio Muñoz, Arquitecta Coordinadora Equip de Llicències, obres i gestió de l'ajuntament d'Argentona.

Personal assessor: Roger Pous Corts, Interventor de l'ajuntament d'Argentona.

Existint el quòrum i essent les 9:00 hores, la Presidenta del tribunal declara l'inici de la sessió.

Essent les 9:00 hores, es procedeix a cridar a les persones aspirants i resulta que compareixen les següents persones:

1R COGNOM	2N COGNOM	NOM
GONZALEZ	LEON	MARIA ISABEL
JIMENEZ	PULIDO	MARIA
LOPEZ	CEBRIAN	ALEX
NINO	LAMEIRO	CARLOS

El tribunal fa entrega a l'aspirant de la prova teòrico-pràctica de la fase d'oposició, que consisteix en el desenvolupament de 3 supòsits pràctics relacionats amb les tasques i funcions a realitzar.

Es fa lectura de les instruccions per fer la prova, que són les següents:

"D'acord amb les bases reguladores del procés de selecció, la prova teòrico-pràctica consisteix en la resolució de 3 supòsits pràctics en el termini màxim de dues hores, relacionats amb les tasques i funcions a desenvolupar.

La prova teòrico-pràctica serà de caràcter obligatori i eliminatori. Es puntuarà de 0 a 30 punts. Per superar-la serà necessari obtenir una puntuació mínima de 15 punts.

Cada supòsit es valorarà amb un màxim de 10 punts.

Es disposarà d'un temps màxim de 120 minuts per la realització d'aquesta prova.



Instruccions

1. *Escriviu DNI a la part superior dreta de cada full.*
2. *Durant la celebració de les prova les persones aspirants no podran disposar ni ser portadores de dispositius electrònics, de telefonia, rellotges, missatgeria o similars que permetin la comunicació, la consulta, la transmissió d'informació, la veu, l'enregistrament i la difusió d'imatges. L'incompliment d'aquesta norma comportarà l'exclusió del procés selectiu de la persona aspirant.*
3. *La prova s'ha de respondre en bolígraf.*
4. *Mentre es desenvolupi la prova resta prohibit sortir de l'aula sense autorització expressa del Tribunal.*
5. *Les bosses i resta d'efectes particulars de tot tipus han d'estar al terra.*
6. *No es podrà començar la prova fins que és doni l'ordre.*
7. *Disposeu de 120 minuts per desenvolupar els 3 supòsits pràctics."*

El tribunal també comunica a l'aspirant que està permesa la utilització de textos legals no comentats i calculadora no científica.

Es dona per iniciada la prova a les 9:05h i finalitza a les 11:05h.

Finalitzada la prova teòrico-pràctica de la fase d'oposició, el tribunal es reuneix per corregir-la.

Un cop corregida la prova, els resultats són els següents:

DNI	RESULTAT
***0635**	NO APTE/A
***6834**	NO APTE/A
***1235**	NO APTE/A
***3048**	NO APTE/A

Les persones aspirants disposen de **3 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la publicació de la següent acta al tauler d'anuncis electrònic, per presentar al·legacions respecte als resultats de la prova, mitjançant instància per la seu electrònica del web de la corporació.

En cas que no es presentin al·legacions, es proposa declarar desert el procés de selecció per la cobertura interina per programa d'un/a Tècnic/a de Serveis Econòmics, grup A1.

I perquè així consti, aixeco la present acta, essent les 12:10 h, la qual després de llegida i trobada conforme, de forma electrònica del què, com a secretària del Tribunal Qualificador, certifico.

