



Ajuntament
d'Argentona

ACTA DEL TRIBUNAL DE SELECCIÓ DE PERSONAL

PROCÉS DE SELECCIÓ D'URGÈNCIA, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, PEL NOMENAMENT INTERÍ PER PROJECTE D'UN GESTOR/A CULTURAL, GRUP DE CLASSIFICACIÓ A1, DE L'ÀREA DE CULTURA DE L'AJUNTAMENT D'ARGENTONA

ACTA DE VALORACIÓ DE MÈRITS AL·LEGATS DE LA FASE DE CONCURS DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

A les 11:30 hores del dia 18 de juliol de dos mil vint-i-cinc es reuneixen telemàticament els següents membres del Tribunal:

President:

Míriam Tenas i Camps, habilitada nacional de l'Ajuntament d'Argentona

Vocal:

Laura Costa Mateo, Cap de la Unitat de la Xarxa de Museus Locals de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, designada per la Diputació de Barcelona.

Vocal (amb funcions de secretari)

Xavier Ortega Codines, tècnic d'administració general de l'Ajuntament d'Argentona.

Es procedeix a revisar els mèrits presentats per les persones aspirants que han superat la fase oposició, seguint l'exposat a les bases del procés selectiu, per tal de publicar els resultats provisionals.

La puntuació màxima de la fase de concurs és de 3 punts, distribuïts de la següent manera:

Serveis prestats (màxim 1 punt): 0'2 punts/mes fins a un màxim de 1 punt, si es tracta de serveis prestats a l'Administració Local, i de 0'1 punts/mes fins a un màxim de 1 punt, si es tracta de serveis prestats a qualsevol altre lloc públic o privat, en tots els casos desenvolupant funcions que el Tribunal consideri anàlogues amb les que es preveuen a les presents bases.

Els serveis prestats en administracions públiques es podran acreditar o bé, mitjançant la certificació de l'òrgan competent amb indicació de la categoria professional, funcions i període de temps (model Annex I.- Certificació de Serveis prestats), o bé mitjançant certificació de la corporació on s'havien prestat els serveis, en la que s'indiqui els conceptes esmentats anteriorment. També s'haurà d'acreditar la jornada desenvolupada mitjançant informe de vida laboral, o certificació de l'Administració a l'efecte.

L'antiguitat i els serveis prestats a l'Ajuntament d'Argentona no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran en base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

Els serveis prestats en empreses privades o com a treballadors autònoms es





Ajuntament
d'Argentona

podran acreditar mitjançant fotocòpia del contracte de treball, nòmines, vida laboral o certificació de l'empresa que acrediti els serveis prestats. En tots els casos caldrà especificar la categoria professional, funcions i període de temps treballat. També s'haurà d'acreditar la jornada desenvolupada mitjançant informe de vida laboral, o certificat d'empresa elaborat a l'efecte.

El tribunal valorarà estrictament només els períodes de temps treballat que s'hagin acreditats de la **forma detallada anteriorment**.

La puntuació establerta per mes de servei prestat serà proporcionalment a la jornada realitzada. Així mateix, s'estableix 30 dies com a mes complert. Aquells períodes o jornades de treball que no arribin a 30 dies s'acumularan fins arribar al mes complert.

Cursos (màxim 1 punts): de contingut o matèries relacionades amb l'Administració Pública que tinguin relació directa amb el contingut i tasques de la plaça convocada i/o Cursos relacionats directa i exclusivament amb el contingut de la plaça convocada i cursats en entitats privades, d'acord amb el següent barem:

Cursos d'assistència:

- de 15 a 20 hores lectives 0.05
- de 21 a 40 hores lectives 0.10
- de 41 hores o més 0.15

Cursos d'assistència i aprofitament:

- de 15 a 20 hores lectives 0.10
- de 21 a 40 hores lectives 0.20
- de 41 hores o més 0.40

Els cursos inferiors a 15 hores lectives, els que no es pugui acreditar la durada, els que el Tribunal consideri desfasats (cursos realitzats fa 10 anys o més, a comptar des de la data d'inici del període de presentació d'instàncies o desfasats per raó d'actualització normativa), així com, l'assistència a jornades d'actualització, els seminaris, congressos i conferències, etc. no es puntuaran.

Només es tindran en compte els títols, certificats, diplomes i altres documents expedits per organismes oficials, universitats, col·legis professionals o per centres d' ensenyament públics o privats oficials autoritzats.

Les diferents edicions d'un mateix curs seran valorats un sol cop.

Postgraus, màsters i doctorats (màxim 1 punt): Màsters, Postgraus i/o Doctorats relacionats amb el contingut de la plaça convocada:

Doctorat.....0.50 punts
Postgraus o Màsters.....0.25 punts

Els mèrits al·legats s'hauran de justificar documentalment i, hauran de presentar-se juntament amb la instància sol·licitant prendre part en la convocatòria.



Un cop revisats i valorats els mèrits per part del tribunal, d'acord amb els bases de la convocatòria, els resultats són:

DNI	Experiència Professional (Màxim 1 punt)			Formació Màxim: 2 punts		Total formació	RESULTAT FINAL CONCURS (Màxim: 3 punts)
	A1.Serveis prestats a l'Administració Local ocupant llocs iguals o similars a la del lloc convocat	A2. Experiència en qualsevol altre lloc públic o privat amb funcions iguals o similars al lloc convocat	Total experiència professional	2.1. Formació Reglada	2.2. Formació complementària (general i específica)		
***1992**	7,20	0,00	1,00	0,25	0,15	0,40	1,40
***2379**	2,00	0,00	1,00	0,25	1,00	1,50	2,25
***9945**	19,40	21,20	1,00	1,00	1,30	2,00	3,00

El Tribunal acorda no realitzar l'entrevista corresponent a la tercera fase del procés.

RESULTATS FINALS PROVISIONALS DEL PROCÉS DE SELECCIÓ, PER ORDRE DE PUNTUACIÓ:

DNI	FASE OPOSICIÓ	CONCURS MÈRITS	TOTAL
***1992**	20	1,4	21,4
***2379**	15	2,25	17,25
***9945**	19	3	22

Si no es presenten al·legacions dins del termini de 5 dies hàbils aquests resultats s'elevaran a definitius, proposant-se el nomenament a favor del següent aspirant: EVA PASCUAL MIRÓ, amb DNI núm. ***9945**, per ocupar la plaça de Gestor/a Cultural convocada, grup A1.

I perquè així consti, aixeco la present acta essent les 12:18 hores, la qual després de llegida i trobada conforme, de forma electrònica del què, com a secretari del Tribunal, certifico.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

