Ajuntament d'Argentona

Míriam Tenas Camps (1 de 5)
Secretaria
Data Signatura: 28/10/2026
HASH: fc3d2da2a7b14207297dce4222291dccd

Carles Ligos Masafrets (2 de 5)
Tècnic cultura i festes
Data Signatura: 30/10/2026
HASH: 94402e628bf564492ff53fc33b3943e83f

Cristina Oliveras Padró (3 de 5)
Educadora social
Data Signatura: 02/11/2026
HASH: c33b200c2feb511a678619d1c7a793a

ACTA PRIMERA CORRESPONENT A LA SESSIÓ DE CONSTITUCIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR DEL PROCÉS DE SELECCIÓ, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, PER LA COBERTURA DEFINITIVA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A DE PROJECTES MUNICIPAL, GRUP A2, I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL, DE L'AJUNTAMENT D'ARGENTONA

En data 28 d'octubre de 2026, es reuneixen telemàticament mitjançant la plataforma Zoom, els següents membres del Tribunal de l'esmentat procés de selecció:

Presidenta:
Míriam Tenas i Camps, Funcionària d'Habilitació Nacional de l'ajuntament d'Argentona.

Vocals:
Carles Ligos Masafrets, Tècnic de Cultura i Festes de l'Ajuntament d'Argentona

Cristina Oliveras Padró, Educadora Social de l'ajuntament d'Argentona.

Gemma Boix Mas, servei d'Educació de l'Ajuntament de Mataró, designada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Vocal amb funcions de secretari:
Míriam Borràs Batlle, Tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament d'Argentona.

A les 12.00 hores, els integrants del Tribunal qualificador es constitueixen per donar inici al procés de selecció.

ACORDEN

PRIMER. Constituir el Tribunal de selecció com a òrgan selectiu, del procés de convocatòria i proves de selecció.

Les bases que regeixen el procés de selecció son les aprovades per resolució 2026/2162 de data 19 d'agost de 2026.

SEGON. Com a òrgan de selecció de personal, queda subjecte a les normes aplicables en matèria d'ocupació pública, concretament l'article 60 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, i com a òrgan col·legiat administratiu, a l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Publiques, així com a Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

TERCER. La pertinença a aquest òrgan de selecció serà sempre a títol individual, no podent ostentar-se aquesta en representació o per compte de ningú.

Codi Validació: DZQP5PCQ54NXRT9CM65L3ZLYP
Verificació: https://argentona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 3

BOIX MAS, GEMMA (4 de 5)
Tercer
Data Signatura: 02/11/2026
HASH: 4ef5fb60fbb2d8fa9dcbaca226ed120b

Miriam Borràs Batlle (5 de 5)
Tecnica RRHH
Data Signatura: 02/11/2026
HASH: 49841058aaca8c27703a8aab3f96e401

QUART. Les bases estableixen que, quan es consideri necessari, es podrà incorporar assessors especialistes als treballs de l'òrgan de selecció, els quals col·laboraran exclusivament en l'àmbit de les seves especialitats tècniques.

En aquest sentit, s'acorda que per a la realització de la prova 3, entrevista competencial estructurada, es comptarà amb l'assessorament de la senyora Marta Rodríguez de Gea, llicenciada en Psicologia (núm. de col·legiació 35361).

L'entrevista es durà a terme amb la presència mínima d'un membre del tribunal, d'acord amb les bases de la convocatòria.

CINQUÈ. Els membres del tribunal de selecció de personal hauran d'abstenir-se quan concorrin les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Els aspirants podran recusar-los quan concorri alguna d'aquestes circumstàncies.

Revisada la llista d'aspirants aprovada per resolució 2026/2803 de data 28 d'octubre de 2026, els membres del tribunal han manifestat que no concorren cap de les causes previstes a l'article 23 de la Llei 40/2015.

SISÈ.- S'inicia la deliberació respecte les proves teòrica i pràctica de la fase d'oposició.

La prova teòrica i la prova pràctica es realitzaran el mateix dia, i totes les persones aspirants hauran de realitzar ambdues proves.

La correcció s'iniciarà per la prova teòrica i només es procedirà a corregir la prova pràctica d'aquelles persones aspirants que hagin estat declarades aptes en la prova teòrica.

Primer exercici, prova 1. Prova teòrica

1. **Prova teòrica:** Prova obligatòria i eliminatòria consistent en resoldre un qüestionari de 50 preguntes tipus test amb respostes alternatives sobre les funcions a desenvolupar i el temari annexat a les bases (Annex I).

La presidenta del tribunal ha elaborat una proposta que el tribunal revisarà en conjunt abans de la data de celebració de l'exercici.

El test constarà de tres respostes alternatives per pregunta, de les quals només una serà correcta.

S'inclouran cinc preguntes de reserva, que s'utilitzaran, per ordre de numeració, en cas que s'anul·li alguna pregunta per incorreccions en el plantejament o en les respostes.

Cada resposta correcta sumarà 0,40 punts, cada resposta incorrecta restarà 0,10 punts i les respostes en blanc no puntuaran.

Seran declarades APTES les persones que obtinguin una puntuació mínima de 10 punts.

Codi Validació: DZQP5PCQ54NXRT9CM65L3ZLYP
Verificació: https://argentona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 3

Ajuntament d'Argentona

Segon exercici, prova 2. Prova pràctica.

2. **Prova pràctica:** Prova obligatòria i eliminatòria consistent en el desenvolupament, per escrit, d'un o més supòsits pràctics proposats pel Tribunal, relatius a les funcions del lloc de treball i al contingut del temari (Annex I).

S'acorda que s'elaborarà una proposta a consensuar pel tribunal abans del dia previst per la celebració de l'exercici.

I perquè així consti, aixeco la present acta, essent les 12:30h, la qual després de llegida i trobada conforme, de forma electrònica del què, com a secretària del Tribunal, certifico.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: DZQP5PCQ54NXRT9CM65L3ZLYP
Verificació: https://argentona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 3