



Curs : Excel bàsic per a la gestió de petites empreses

T'explicarem com et pot ajudar l'Excel en les tasques de gestió de la petita empresa.

2 i 9 de novembre de 09:30h a 13:30h

Objectius:

- ✓ Formació bàsica pensada per donar una introducció al software que serveixi per iniciar als usuaris en l'eina.
- ✓ Aprendre com l'Excel pot servir d'ajuda a les tasques de la gestió de la petita empresa.

Programa i continguts:

- Treball bàsic amb files i columnes
- Format de texts, vores, números, dates
- Format com a taules
- Introducció i ús de fórmules bàsiques
- Inserció de gràfics
- Configuració d'impressió
- Treball sobre documents models de suport al dia a dia del negoci (pressupostos, factures, llibres registres, ...)

Adreçat a: persones emprenedores, persones autònomes, petites empreses i comerços.

Ubicació: Saló de plens. c/ Gran, 61.

La inscripció és gratuïta i cal fer-la al SEMPRES; c/Gran, 61 · Tel 93 797 49 00
www.argentona.cat/sempre o sempre@argentona.cat

Amb la col·laboració dels ajuntaments de Dosrius, Cabrera i Òrrius

