



DECRET

Vist el contingut del Decret 75/2007, de 27 de març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públic, i en concret la disposició addicional quarta relativa a l'admissió de l'alumnat a les llars d'infants o a les escoles bressol.

Vista la Resolució ENS/505/2016, de 25 de febrer, pel qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2016-2017.

Tenint en compte el que es preveu a l'art. 20 (delegació de competències als ajuntaments en relació al primer cicle de l'educació infantil) del Decret 282/2006, de 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil.

Tenint en compte que el Ple Corporatiu en data 13 d'abril de 2007, va aprovar el conveni, entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament d'Argentona per a l'assumpció de les competències delegades relacionades amb el procés de preinscripció i admissió d'infants i les relacionades amb el Consell de Participació de les llars d'infants, vinc en decretar el següent:

Primer.- Aprovar els criteris generals i complementaris d'admissió d'alumnat a llars d'infants municipals d'Argentona sufragats amb fons públic pel curs 2016-2017, que són els següents:

1. Criteris generals de prioritat en l'admissió:

1.1) Existència de **germans escolaritzats al centre o de pares o tutors legals que hi treballin: 40 punts.**


Quan l'alumne o alumna té germans escolaritzats al centre o pares o tutors legals que hi treballen en el moment en què es presenta la preinscripció.

(D'acord amb la disposició addicional divuitena de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació aquest criteri és aplicable als infants en situació d'acolliment familiar atenent a la composició de la família acollidora).

1.2) Proximitat del domicili habitual de l'alumne o alumna al centre, o en el seu cas, la proximitat del lloc de treball del pare, la mare, tutor o tutora, guardador o guardadora de fet (en el sentit de guarda legal previst al dret civil català o de resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies).

Quan el domicili habitual estigui a l'àrea d'influència del centre (municipi d'Argentona): **30 punts**

S'estableix la mateixa àrea d'influència per a les dues escoles bressols municipals (E.B.M. Cargol Treu Banya i E.B.M. El Bosquet).

Signants :EUDALD CALVO I CATALA(07/04/2016 13:24:04, Alcalde)
Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2016/425 - Data Resolució: 07/04/2016
Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web https://seuelectronica.argentona.cat/verificador/verificadorfirma.asp
CDA- 1__SENM
 9670efd951c74831b94428ce51199cd4001



Quan a instància del pare o mare, tutor o tutora, guardador o guardadora de fet, es prengui en consideració, en comptes del domicili habitual, l'adreça del lloc de treball d'un d'ells i aquesta és dins l'àrea d'influència del centre: **20 punts**.

1.3) Renda anual de la unitat familiar: 10 punts.

Quan el pare o la mare, tutor o tutora, siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció, calculat en funció dels fills a càrrec de la persona perceptora.

1.4) Discapacitat de l'alumne o alumna, pare, mare o germans: 10 punts.

Quan l'alumne o alumna acredití una discapacitat de grau igual o superior al 33% o quan el pare o la mare, tutor o tutora, un germà o una germana de l'alumne o alumna acredití una discapacitat igual o superior al 33%.

2. Criteris complementaris:

2.1) Pel fet de formar part de família nombrosa o monoparental: 15 punts

2.2) Pel fet que l'alumne o alumna tingui una malaltia crònica que afecta el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs: 10 punts

Segon.- La documentació a presentar per tal d'efectuar la preinscripció i matriculació, serà la següent:

Preinscripció:

- a) Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor/tutora o guardador/guardadora de fet) o, si la persona és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el del DNI, amb el de la targeta de residència on consta el NIE, o es tracta de persones estrangeres sense NIE, s'acredita amb el certificat o volant municipal de convivència de l'alumne o alumna, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant. Caldrà presentar el DNI renovat, amb la nova adreça, com a màxim durant el període de matriculació.

Quan per aquest criteri es consideri el domicili del lloc de treball, s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una còpia del contracte laboral o d'un certificat emès a aquest efecte per l'empresa. En el cas de treballadors en el règim d'autònoms, es tindrà en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'acreditarà amb còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036)

- b) Original i fotocòpia del DNI de l'alumne o alumna, en cas que tingui DNI tot i ésser menor de 14 anys.
- c) Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si l'alumne o alumna es troba en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Social i Famílies.
- d) Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual), si en disposa, o de la targeta de MUFACE en el cas de persones subjectes al règim especial de la Mutualitat General de Funcionaris Civils de l'Estat.
- e) En cas de germans/es escolaritzats al centre:
 - o Marcar la casella corresponent (el centre ho comprovarà directament).
- f) En cas de renda mínima d'inserció:

Signants :EUDALD CALVO I CATALA(07/04/2016 13:24:04, Alcalde)

Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2016/425 - Data Resolució: 07/04/2016

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

<https://seuelectronica.argentona.cat/verificador/verificadorfirma.asp>



9670efd951c74831b94428ce51199cd4001



- Documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció
- g) En cas de discapacitat igual o superior al 33%:
 - Original i fotocòpia del certificat de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició emès pel Departament Treball, Afers Socials i Famílies. També s'admeten els certificats de discapacitat emesos pels organismes competents d'altres comunitats autònomes. En tot cas, cal acreditar una discapacitat igual o superior al 33%.

Es consideraran afectats per una discapacitat igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total, absoluta o de gran invalidesa i els de classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

- h) En cas de família nombrosa o monoparental:
 - Original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent.
- i) En cas de malaltia crònica de l'alumne o alumna que afecti el sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs.
 - Informe emès per un metge o metgessa del sistema públic de salut, o
 - Certificat mèdic oficial amb signatura legalitzada pel col·legi de metges de la demarcació corresponent,

En ambdós casos s'ha d'indicar expressament que l'infant té diagnosticada una malaltia crònica que afecta al seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs, i que s'especifiqui de quina malaltia es tracta.

Només es valoraran a efectes de baremació les circumstàncies que s'acreditin documentalment dins del període de presentació de sol·licituds de preinscripció. Els originals de la documentació es retornaran un cop contrastats amb les còpies presentades.

La falsedat o el frau en les dades aportades comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre. Si la falsedat o el frau es comprova amb posterioritat al 30 de setembre de 2016 l'alumne perd el dret a la plaça al finalitzar el curs en què queda acreditada la falsedat o el frau i ha de participar de nou en el procés de preinscripció del següent curs escolar. El Departament d'Ensenyament ha de comunicar a l'autoritat competent aquest fet per tal que aquesta adopti les mesures oportunes en relació amb la responsabilitat en què el sol·licitant hagi pogut incórrer.

L'Ajuntament comprovarà especialment l'autenticitat dels empadronaments que es realitzin en les dates corresponents al procés de preinscripció.

Matriculació:

- a) Instància demanant la matriculació a l'escola bressol degudament complimentada
- b) Fitxa de l'alumne
- c) Fitxa d'escolarització de l'alumne
- d) Carta de compromís educatiu
- e) 2 fotografies del nen o nena
- f) Certificat mèdic conforme el nen o nena pot assistir a l'escola
- g) Imprès de domiciliació bancària on constin les dades del compte corrent per domiciliar el pagament del servei.





Ajuntament d'Argentona

- h) Fotocòpia del carnet de vacunacions on figurin les dosis de vacunes rebudes amb les dates corresponents. Quan no es tingui carnet de vacunacions, ha de presentar-se un certificat mèdic oficial on figurin les dosis de vacunes rebudes amb les dates corresponents. Si els nens o les nenes no han estat vacunats per contraindicació mèdica o per altres circumstàncies, cal presentar un certificat mèdic oficial justificatiu.
- i) Full del dret d'imatge.
- j) Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant, renovat amb la nova adreça, en cas de no haver-se presentat a la preinscripció.
- k) Abonar l'import corresponent a la matrícula i a la mensualitat de juliol del curs escolar, d'acord el que s'estableix a l'ordenança vigent.

La formalització de la matrícula porta implícita l'acceptació del Reglament de règim Intern de les escoles bressol municipals d'Argentona.

Tercer.- Aprovar el model de sol·licitud de preinscripció que s'haurà de presentar degudament emplenada i amb la documentació requerida i l'acreditativa que afecti al barem de puntuació, que s'adjunta com annex.

Quart.- Cada sol·licitant només podrà efectuar una sol·licitud, sense perjudici que en el full de preinscripció s'indiqui una segona opció en cas de no tenir plaça a l'opció preferent. Es podran preinscriure a les escoles bressol municipals, els infants nascuts des de l'1 de gener de 2014 fins al 16 de maig de 2016. Els grups d'infants es dividiran de la següent manera.

Nascuts en el 2014: Grup de 2 a 3 anys.

Nascuts en el 2015: Grup de 1 a 2 anys.

Nascuts en el 2016: Grup de 0 a 1 any.

En el cas que transcorregut el període de matriculació existeixin places vacants, s'acudirà a la llista d'espera i si no n'hi ha llista d'espera, la preferència en l'accés a la plaça vacant serà per ordre de presentació de sol·licituds.

Per ser admès al primer cicle d'educació infantil el nen o la nena ha de tenir, com a mínim, 16 setmanes el dia 5 de setembre de 2016, data d'inici del curs. Si el centre té vacants, pot admetre al llarg del curs 2016-2017 i fins el dia abans de fer la oferta pública de places per al curs 2017-2018 per al grup de 0 a 1 any, nens i nenes a partir del moment que compleixin 16 setmanes.

Per tal de garantir la continuïtat de l'infant cal una confirmació de permanència abans de fer pública l'oferta de places per al curs 2016-2017.

Cinquè.- S'estableix el següent com a calendari propi de preinscripció i matrícula per a les llars d'infants, per al curs 2016-2017, d'acord en la Resolució ENS/505/2016, de 25 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2016-2017.

- Publicació de l'oferta: 27 d'abril de 2016.
- Període de presentació de sol·licituds: del 9 al 18 de maig de 2016, ambdós inclosos.
- Publicació de la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional: 23 de maig de 2016.
- Termini per presentar una reclamació: 24, 25 i 26 de maig de 2016.
- Sorteig pel número de desempat de puntuació: 26 de maig de 2016.

c. Gran, 59 – 08310 Argentona – telèfon 93 797 49 00 – fax – 93 797 08 00 – email: oac@argentona.cat NIF P-0800900-C

Signants :EUDALD CALVO I CATALA(07/04/2016 13:24:04, Alcalde)

Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2016/425 - Data Resolució: 07/04/2016

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

<https://seuelectronica.argentona.cat/verificador/verificadorfirma.asp>



9670efd951c74831b94428ce51199cd4001



Ajuntament d'Argentona

- Publicació de la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació definitiva, dels infants admesos i, si escau, de la llista d'espera: 3 de juny de 2016.
- Període de matrícula: del 6 al 10 de juny de 2016, ambdós inclosos.

Les sol·licituds de preinscripcions es presentaran a la OAC de l'Ajuntament d'Argentona, c/Gran, 59, els dilluns a divendres 8'30 a 14'00 i els dijous de 16h a 19h.

Sisè.- Per tal de resoldre les situacions d'empat que es produeixin en aplicar els criteris de prioritats, s'assignarà aleatòriament un número a cada sol·licitud presentada i es farà públic a la llista de sol·licituds amb la puntuació provisional. Seguint el procediment que es detalla a la Resolució ENS/505/2016, de 25 de febrer, s'efectuarà sorteig públic, el dia 26 de maig de 2016, per tal de determinar el número a partir del qual es farà l'ordenació de les corresponents sol·licituds en cas d'empat.

En cas de germans que sol·licitin ser admesos en un mateix centre i per un mateix nivell i així ho fan constar a la sol·licitud, els números de desempat que se'ls assignen són correlatius. Si per error, detectat després de l'assignació d'aquest número, no ho són, es considera que el número que els correspon és el més petit dels assignats.

Per tal que aquest sorteig sigui operatiu i raonablement equiprobable, en cas d'empat, s'utilitzarà el següent procediment:

D'una bossa que conté 10 boles amb les xifres del 0 al 9 es fan nou extraccions consecutives, i es reintrodueix la bola després de cada extracció. Així s'obtenen les xifres primera, corresponent a les centenes de milió, segona corresponent a les desenes de milió, fins a la novena corresponent a les unitats, d'un número entre el 000 000 000 i el 999 999 999. Aquest número es divideix pel nombre total de sol·licituds i s'obté el quocient i el residu. Es pren com a resultat del sorteig el nombre següent al residu de la divisió. A partir d'aquest número, l'ordenació es fa en sentit ascendent.

El sorteig públic s'efectuarà pel Cap d'Administració de l'àrea de Serveis Personals de l'Ajuntament d'Argentona, Sra. Fàtima Gallemí i Bravo, el dia 26 de maig de 2016, a les 10.00 hores, al Saló de Pedra de l'Ajuntament, al carrer Gran, núm. 61.

Setè.- Donar difusió dels presents acords, així com de les baremacions a les llars d'infants sufragats amb fons públic, a les oficines municipals i a la web de l'ajuntament. La publicitat de les baremacions a la web municipal es farà referència als quatre últims números del DNI del sol·licitant i es publicarà únicament la puntuació total.

Ho mana i signa l'Il·lm. Sr. Eudald Calvo Català.

Ho mana i signa

Argentona, 7 d'abril de 2016

c. Gran, 59 – 08310 Argentona – telèfon 93 797 49 00 – fax – 93 797 08 00 – email: oac@argentona.cat NIF P-0800900-C

Signants :EUDALD CALVO I CATALA(07/04/2016 13:24:04, Alcalde)

Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2016/425 - Data Resolució: 07/04/2016

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

<https://seuelectronica.argentona.cat/verificador/verificadorfirma.asp>



9670efd951c74831b94428ce51199cd4001