****

**Nom i Cognoms**

08310 Argentona

🕿 661 000 000[xxxxxxxxxxxx@gmaill.com](mailto:xxxxxxxxxxxx@gmaill.com)

**OBJECTIU LABORAL:**

Treballar en el sector administratiu i atenció al públic, de qualsevol sector empresarial,

per el que disposo d’una àmplia experiència i aprenentatge, a més de motivació i energia

per el seu desenvolupament.

**EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÀMBIT ADMINISTRATIU**  **Auxiliar Administrativa**  Nom Empresa - (2006-2009) (2017-2021)  Nom Empresa - (2010-2014)   * Facturació i comptabilitat * Gestió de pressupostos * Redacció de correspondència, contractes i actes administratius * Classificació i organització d’expedients i documents * Atenció al client presencial, telefònica i telemàtica * Gestió de comandes a proveïdors * Contacte amb clients, gestoria i bancs * Reclamació d’impagats i Gestió d’incidències   **ÀMBIT COMERCIAL I ATENCIÓ AL PÚBLIC**  **Dependenta -** Nom empresa (2015-2017)   * Atenció, assessorament i venda directa al públic * Cobrament i tancament de caixa * Control d’estoc i realització d’inventaris * Manteniment de l’ordre i organització de l’establiment * Resolució d’incidències   **COMPETÈNCIES DESENVOLUPADES**   * **Dispossició a l’aprenentatge:** motivada per adquirir nous coneixements. * **Metòdica, responsable i resolutiva**: priorització de funcions i resolució d’inici a fi, sense deixar cap tasca inacabada. * **Capacitat de treball i realització de diverses tasques a la vegada.** * **Habilitat per la planificació i organització:** priorització i distribució de tasques en funció de la importància i la seva urgència. * **Experiència en el treball en equip i de forma autònoma.** * **Comunicació i orientació al client:** comprensió de les seves necessitats, oferint respostes adients a la situació, atentament i amb do de gents. |  |
|  |  |

**FORMACIÓ**

1986 - **FPI Administratiu** - Institut Politècnic Miquel Biada

**FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA**

|  |  |
| --- | --- |
| 2020 | **Community Manager** online - IDFO |
| 2016 | **Facebook i Whatsapp** **al teu negoci**– Ajuntament d’Argentona |
| 2018 | **Gestió del temps** – Activate Formacion |
| 2011 | **Comptabilitat Avançada** - IDFO |
| 2011 | **Comptabilitat Bàsica** - IDFO |
| 2004 | **Comptabilitat CONTAPLUS** – Edicurs Sintesi |

**IDIOMES INFORMÀTICA**

**Ofimàtica** – Word,Excel,Acces Usuari avançat

**Xarxes Socials / Internet** Usuari avançat

**Contaplus** Usuaril mig

**Català** Nivell Experimentat - C1

**Castellà** Nivell Experimentat - C1

**Anglès** Nivell bàsic – A1

**ALTRES DADES D’ INTERÉS**

- **Carnet** de conduir **B** i **vehicle propi**

- Incorporació immediata